



CITTÀ DI SIRACUSA

DETERMINAZIONE DEL SINDACO

DEL 29/04/2022 N. 59

OGGETTO: Attribuzione incarichi dirigenziali

IL SINDACO

Premesso che con propria determinazione n. 23 del 01/03/2021 sono stati attribuiti gli incarichi dirigenziali al personale dirigente in servizio;

Rilevato che, in esecuzione delle selezioni per titoli ed esami espletate dall'ente, in data 29/04/2022 sono stati assunti con contratto a tempo pieno ed indeterminato n. 1 Dirigente Contabile e n. 3 Dirigenti Tecnici, giusta graduatoria approvata, rispettivamente, con determinazione del Settore Risorse Umane n. 1225 dell'8/4/2022 e n. 1345 del 14/4/2022;

Rilevato, pertanto, che alla data del 29/04/2022 risultano assunti in esecuzione di tali procedure concorsuali il Dott. Carmelo Loreface, nella qualità di Dirigente Contabile, e l'Ing. Dorotea Martino, l'Ing. Giuseppe Giuliano e l'Arch. Giuseppe Amato, nella qualità di Dirigente Tecnico, quest'ultimo già titolare di incarico dirigenziale ex art. 110, comma 1, TUEL;

Considerato che con deliberazione della Giunta Municipale, in data 29/04/2022, è stata approvata la nuova struttura organizzativa comunale;

Ritenuto, altresì, che, in ottemperanza al Codice per l'Amministrazione Digitale di cui al D.Lgs. N. 85/2005, come modificato dal D. Lgs. N. 179/2016, attuativo dell'art. 1 della legge n. 124 del 7/8/2015 di Riforma della Pubblica Amministrazione, occorre garantire l'attuazione delle linee strategiche per la riorganizzazione e la digitalizzazione dell'amministrazione affidando ad un unico ufficio dirigenziale, fermo restando il numero complessivo di tali uffici, la transizione alla modalità operativa digitale ed i conseguenti processi di riorganizzazione finalizzati alla realizzazione di un'amministrazione digitale e aperta, di servizi facilmente utilizzabili e di qualità, attraverso una maggiore efficienza ed economicità, ufficio al quale sono attribuiti i compiti indicati dalla legge;

Che tale ufficio deve essere dotato di un responsabile con adeguate competenze tecnologiche, di informatica giuridica e manageriali e risponde direttamente all'organo di vertice politico, con riferimento alla transizione, alla modalità digitale;

Che, nelle more della definizione della procedura selettiva che individui una figura dirigenziale con competenze specifiche sulla materia, tra l'altro già prevista negli strumenti di programmazione dei fabbisogni di personale, si ritiene procedere ad attribuire la responsabilità dell'Unità di Progetto Transizione Digitale alla Dott.ssa Loredana Carrara, individuata – conseguentemente - quale Responsabile della Transizione digitale, già Dirigente incaricato del Settore Gestione delle Tecnologie e dei Servizi Informativi, che si avvarrà delle unità operative in servizio presso il medesimo Settore per le finalità previste dalla legge in materia;

DETERMINA

▪ Di attribuire, con decorrenza immediata, gli incarichi dirigenziali di cui alla nuova struttura organizzativa approvata con deliberazione del 29/04/2022, per tutte le motivazioni esposte in premessa e che qui si intendono integralmente riportate, come di seguito indicato:

- | | |
|---|---------------------------------------|
| 1. Affari Istituzionali
Vice Segretario Generale | Dott. Vincenzo Migliore |
| 2. Servizi finanziari
Ragioniere Generale | Dott. Giorgio Gianni |
| 3. Entrate e Servizi fiscali | Dott. Carmelo Loreface |
| 4. Gestione Beni demaniali e patrimoniali | Arch. Gaetano Brex (ad interim) |
| 5. Pianificazione Urbanistica, Programmazione
Progettazione Opere Pubbliche - Valorizza-
zione Patrimonio Immobiliare - Qualità Abitare | Arch. Gaetano Brex |
| 6. Edilizia Privata | Arch. Giuseppe Amato |
| 7. Anagrafe, Stato Civile, Elettorale | Dott. Rosario Pisana |
| 8. Gestione delle tecnologie e dei
Sistemi informativi – Statistica | Dott.ssa Loredana Carrara |
| 9. Risorse Umane ed Organizzazione | Dott.ssa Distefano Maria |
| 10. Avvocatura | Dott.ssa Maria Distefano (ad interim) |
| 11. Polizia Municipale | Dott. Enzo Miccoli |
| 12. Istruzione Giovani Sport Tempo Libero | Arch. Dorotea Martino |
| 13. Cultura e Turismo | Dott. Vincenzo Migliore (ad interim) |
| 14. Attività produttive | Dott. Enzo Miccoli (ad interim) |
| 15. Sviluppo sostenibile e tutela del territorio
e dell'ambiente | Ing. Giuseppe Giuliano |
| 16. Mobilità e Trasporti | Arch. Giuseppe Amato (ad interim) |
| 17. Politiche sociali | Dott.ssa Adriana Butera |

18. Servizi cimiteriali e servizi igienico sanitari	Ing. Marcello Costa
19. Servizio Protezione Civile	Arch. Giuseppe Amato (ad interim)
20. Unità di Progetto PNRR	Arch. Gaetano Brex (ad interim)
21. Unità di Progetto Transizione Digitale	Dott.ssa Loredana Carrara (ad interim)

- Di stabilire che il Dott. Enzo Miccoli, già titolare del Settore Sport, pur in presenza dell'incarico al nuovo dirigente, avrà l'onere di gestire le tematiche afferenti alla Cittadella dello Sport, in fase transitoria e fino a nuova disposizione;
- Di nominare, ai sensi del CAD (Codice per l'Amministrazione Digitale) - art. 17, comma 1-ter, del D.Lgs. n. 82/2005 - la Dott.ssa Loredana Carrara, Dirigente dell'Unità di progetto Transizione Digitale, quale Responsabile della Transizione alla modalità operativa digitale cui sono affidati i compiti stabiliti dalla legge per la transizione alla modalità operativa digitale ed i conseguenti processi di riorganizzazione finalizzati alla realizzazione di un'amministrazione digitale e aperta, di servizi facilmente utilizzabili e di qualità, attraverso una maggiore efficienza ed economicità, precisando che tale incarico è aggiuntivo rispetto a quello già in essere e che a tale incarico non sono connessi ulteriori emolumenti retributivi; il Responsabile della Transizione alla modalità operativa digitale si avvarrà delle risorse umane e strumentali del Settore Gestione delle tecnologie e dei sistemi informativi che costituiranno, in atto, il Gruppo di Lavoro che costituisce l'Ufficio Digitale; il Responsabile della Transizione alla modalità operativa digitale risponde direttamente all'organo di vertice politico con riferimento ai compiti relativi alla transizione, alla modalità digitale;
- Di attribuire al Segretario Generale, Dott.ssa Danila Costa, la direzione degli Uffici Legalità, Anticorruzione, Audit interno - Appalti e Contratti - Formazione e Ufficio Programmazione e controllo strategico;
- Di conferire, altresì, al Segretario Generale, Responsabile Prevenzione Corruzione e Trasparenza (RPCT), l'incarico di determinarsi nelle ipotesi di insorgenza di eventuale conflitto di interesse connesso al conferimento degli incarichi di cui al presente atto;
- Di confermare la nomina di Vice Segretario Generale al Dott. Vincenzo Migliore;
- Di attribuire la competenza gestionale degli Uffici di Staff del Sindaco nonché dell'Ufficio Relazione con il pubblico e la città e dell'Ufficio Stampa al Dirigente del Settore Affari Istituzionali Dott. Vincenzo Migliore;
- Di confermare R.A.S.A. nonché Datore di lavoro ai sensi del D.Lgs. 81/2008 l'Arch. Gaetano Brex;
- Di dare mandato al Settore Risorse Umane di ogni eventuale provvedimento consequenziale;
- Di dare atto che il presente provvedimento trova copertura finanziaria negli stanziamenti del bilancio di previsione annuale e pluriennale nei capitoli di spesa afferenti ai singoli dirigenti, ivi inclusi gli oneri accessori connessi.

IL SINDACO
Francesco Italia

Ai sensi dell'art. 153, 5° comma, del d.lgs.
n. 267/2000, si attesta la copertura
finanziaria della spesa.

Data _____

Il Responsabile del Servizio Finanziario

Trasmessa al Presidente del Consiglio
Comunale e al Difensore Civico con nota
del _____ prot. n. _____

Il Segretario

Della su estesa determinazione venne iniziata
la pubblicazione il _____

E per quindici giorni consecutivi

Data _____

Il Segretario

Il sottoscritto Segretario attesta che la presente
determinazione è stata pubblicata

dal _____ al _____

Data _____

Il Segretario
