



## *Città di Siracusa*

### *SETTORE POLITICHE SOCIALI*

*DETERMINA DIRIGENZIALE N. 3655 DEL 20/09/2022*

*IL DIRIGENTE Dott.ssa Adriana Butera*

***OGGETTO: Lavori di costruzione di due Poli per l'infanzia di cui uno a Cassibile in via Giusti ed uno nel quartiere Neapolis in C.da Carrozzeri via dello Sparviero angolo via del Cormorano, servizio di geologia per le indagini geofisiche, prove di laboratorio, studio geologico, rilievo topografico e relazione geologica tecnica riepilogativa da effettuare nei lotti individuati. Liquidazione e pagamento fattura. CIG: Z0331834E3***

### **IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

**Vista** la delibera di G.C. n. 73 del 29-04-2022 avente ad oggetto: "Modello Organizzativo comunale: approvazione organigramma- funzionigramma e misure attuative relative ai Settori ed alle Aree di Posizione Organizzativa;

**Vista** la delibera del Commissario Straordinario n. 31 del 29/06/2022 avente ad oggetto "Approvazione bilancio di previsione 2022 e documenti allegati";

**Vista** la delibera della G.C. n. 117 del 09/08/2022 "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione esercizio 2022 – PDO 2022";

**Visto** lo Statuto Comunale;

**Visto** il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi del Comune;

**Vista** la Deliberazione della G.C. n. 175 del 31/12/2021 avente per oggetto: "Approvazione piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza anni 2022/2024.";

**Visto** il Tuel D.L.gs 267/2000;

**Visto** Il Regolamento di contabilità dell'Ente;

**Visto** L'OO.RR.EE.LL.;

**Visto** il d. lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.

**Vista** la Legge 7 agosto 1990, n. 241, "Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

**Considerato che** il proponente non si trova in situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse, ai sensi della vigente normativa, scaturenti dalla adozione del presente provvedimento;

**Dato atto** che il presente provvedimento è assunto nel rispetto dei principi di correttezza e di regolarità amministrativa di cui all'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000;

**Riconosciuta** la propria competenza ad adottare il presente provvedimento in conformità al D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

**PREMESSO** che con Decreto Ministeriale del 22/03/21 è stato approvato l' avviso, che costituisce parte integrante del Decreto stesso, con cui sono indicati i termini e il modello di presentazione della domanda informatizzata, nonché le modalità operative di trasmissione della richiesta, per progetti relativi ad opere pubbliche di messa in sicurezza, ristrutturazione, riqualificazione o costruzione di edifici di proprietà dei comuni destinati ad asili nido e scuole dell'infanzia e a centri polifunzionali per i servizi alla famiglia, ai sensi dell'art.1, comma 61 della L.n.160 del 27/12/19 e in attuazione del Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 30/12/2020, per il quinquennio 2021/2025;

**PRESO ATTO:**

che con determina dirigenziale n 316 del 19.04.2021 è stato nominato il RUP per per gli interventi di cui all'oggetto, ai sensi dell'art. 31 del Dlgs 50/2016;

che con determina dirigenziale n 384 del 10.05.2021 è stato affidato l'incarico in oggetto al geologo dott. Ranieri Santarosa con sede a Avola (SR) in Via Ugo Foscolo n. 161/A, codice fiscale n . SNTRNR60T28M088B P.IVA N. 1019590890;

che il professionista ha svolto la prestazione come da incarico;

**Visto** il Decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e, in particolare:

- l'articolo 151, comma 4, il quale stabilisce che le determinazioni che comportano impegni di spesa sono esecutivi con l'apposizione, da parte del responsabile del servizio finanziario del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
- gli articoli 183 e 191, sulle modalità di assunzione degli impegni di spesa;

**Visto** l'articolo 3 della legge 136/2010, in tema di tracciabilità di flussi finanziari

**Visto** il decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e ss.mm.ii., recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42;

**Visto** il principio contabile applicato della contabilità finanziaria (Allegato n. 4/2 D.Lgs 118/2011);

**Vista** la fattura n.5/22 del 12/01/2022, dell'importo lordo di €.24.016,92;

**Visto**

- l'attestazione di regolarità contributiva regolare.
- la dichiarazione, ai sensi dell'art. 3, comma 1 e 7, della Legge n° 136/2010, in merito alla tracciabilità dei flussi finanziari, con indicazione del conto dedica;

**Tenuto conto** che la Legge di Stabilità per il 2015 e, in particolare, l'art. 1, comma 629, della Legge n. 190/2014, ha inserito nel D.P.R. 633/1972 "Istituzione e disciplina dell'I.V.A." il nuovo articolo 17-ter, disponendo che tutti i fornitori per acquisti di beni e servizi e lavori effettuati dalla P.A. devono emettere fattura con l'annotazione "scissione dei pagamenti, ai fini del pagamento dell'IVA direttamente all'Erario da parte dell'Ente Pubblico;

**Stabilito** che i pagamenti saranno effettuati a 30 gg. data ricevimento fattura, esclusivamente mediante accredito su apposito conto corrente per come previsto dalla Legge 13/08/2010 n. 136 s.m.i.;

**Dare atto** che la fattura alle cui liquidazioni si procede sono conformi ai suddetti costi;

**Dato atto** che la somma di cui al presente provvedimento è somma libera e programmata negli strumenti di programmazione bilancio pluriennale e relazione revisionale e programmatica;

**Richiamata** la competenza dello scrivente ufficio;

**Dato atto** che il presente Atto viene adottato in assenza di conflitti di interesse concreto e potenziale;

**Attestata** la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis del D.lgs 18.08.2000, n.267;

**Visto** l'intero D.Lgs 267/2000 e ss.mm.;

**Visto** l'art. 3 D.L.174/12, convertito con modificazioni dalla L. 7 dicembre 2012, n. 213;

**Visti** altresì:

- il D.Lgs. 50 del 18.04.2016 e ss.mm. ed ii, come recepito in Sicilia dalla L.R. n. 8 del 13.03.2018 "nuove norme in materia di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture";
- il D.P.R. 207/2010, per quanto applicabile;
- il RGDP Regolamento UE 2016/679 riguardante il trattamento dei dati personali;

**Ritenuto** di dover provvedere, per i motivi in premessa, alla liquidazione della suddetta fattura

*Per le motivazioni espresse in narrativa che qui si intendono integralmente riportate e trascritte ed in adesione dell'impegno assunto*

### **PROPONE**

**Liquidare** al geologo dott. Ranieri Santarosa con sede a Avola (SR) in Via Ugo Foscolo n. 161/A, codice fiscale n.SNTRNR60T28M088B P.IVA N. 1019590890 l'importo complessivo di €.24.016,38 di cui alla fattura indicata in premessa;

**Imputare** la spesa complessiva di €.24.016,38 al Cap. n. n. 2910 Bilancio 2021;

**Disporre** emissione di mandato di pagamento a favore del professionista sopra menzionato, tramite bonifico bancario nel conto corrente dedicato presso la Banca Agricola Popolare di Ragusa sede di Avola IBAN:IT02V0503684630CC0340060724;

**Attestare**, in riferimento a quanto previsto dall'art. 9 del D.L. n. 78/2009 (convertito con modificazioni dalla L. 3 agosto 2009, n. 102) e dall'art. 183, c. 8, del TUEL, che il programma dei pagamenti di cui sopra è coerente con gli stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole del pareggio di bilancio.

**Attestare**, infine, che il sottoscritto, in qualità di soggetto competente ad adottare il presente provvedimento secondo quanto previsto dall'art. 42 del D.Lgs. n. 50/2016, non si trova in alcuna situazione di conflitto d'interesse con riferimento al procedimento di cui trattasi, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/90, dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013 (Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici).

**Dare mandato** al Settore Servizi finanziari di effettuare le opportune verifiche di eventuali inadempimenti in materia fiscale.

**Disporre** la pubblicazione per gg. 10, ai soli fini di conoscenza e trasparenza, trattandosi di atto comunque immediatamente esecutivo;

**Disporre** la trasmissione agli Uffici competenti per i successivi adempimenti;

*Copia conforme per la pubblicazione di documento informatico - CAD - D.lgs 82/2005*

L'Esecutore Cat. B2  
f.to Maria Manenti

Il RUP  
f.to Ing. Paolo Rizzo

La P. O.  
f.to Dott.ssa Patrizia Tringali

### IL DIRIGENTE

**Vista** la proposta del Rup, nominato ai sensi dell'art. 31 del Dlgs 50/2016 e del punto 10 delle Linee Guida Anac n. 3;  
**Ritenuta** la propria competenza ai sensi della Determina Sindacale n. 59 del 29-04-2022 di conferimento degli incarichi dirigenziali;

**Attestare**, infine, che il sottoscritto, in qualità di soggetto competente ad adottare il presente provvedimento, non si trova in alcuna situazione di conflitto d'interesse, ai sensi dell'art. 42 del D.Lgs. n. 50/2016, con riferimento al procedimento di cui trattasi, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/90, dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013 (Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici).

**Ritenuto** dovere approvare l'atto nella sua intera formulazione non ricorrendo ipotesi di motivato dissenso;

**Accertato che** lo scrivente Dirigente, con la sottoscrizione del presente atto, attesta la regolarità amministrativa del medesimo ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, come inserito dall'art.3 comma I lett. d) del D.L. n. 174/2012, convertito con modificazione in legge n° 213/2012.

### DETERMINA DI

**Approvare** la proposta su estesa nella sua formulazione, così come proposto dal responsabile del procedimento.

#### Disporre:

- la trasmissione per, competenza ed adempimento, al Settore "Servizi Economico-Finanziario";
- la pubblicazione, per estratto, ai sensi dell'art. 6 L.R. n. 11/2015 del presente provvedimento entro giorni sette della sua emanazione;
- la pubblicazione all'Albo Pretorio online e sul sito web istituzionale nell'apposita Sezione "Amministrazione Trasparente";

**Attestare che** la pubblicazione del presente provvedimento sul sito istituzionale dell'Ente avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal GRDP Regolamento UE 2016/679.

Il Dirigente  
f.to Dott.ssa Adriana Butera

L'Unità Organizzativa responsabile dell'istruttoria è il SETTORE POLITICHE SOCIALI  
Per eventuali informazioni è possibile rivolgersi al suddetto Ufficio da lunedì a venerdì dalle ore 09:30 alle ore 12.30 e nei giorni martedì e giovedì dalle ore 15:00 alle ore 16:30. Avverso il presente provvedimento, ai sensi dell'art. 3 della L.R: 7/2019 e ss.mm.ii, è ammesso ricorso entro 60 gg. – a partire dal giorno successivo al termine della pubblicazione all'Albo Pretorio – presso il TAR o entro 120 gg. presso il Presidente della Regione Sicilia

**PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE**

La P.O. Responsabile dell'Ufficio Spesa 1 del Settore Risorse Finanziarie, effettuati i controlli e i riscontri contabili, esprime Favorevole il parere di regolarità contabile ex articolo 147/bis comma 1 e articolo 183 comma 7 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. del presente atto.

La P.O. Responsabile dell'Ufficio Spesa 1 - Settore  
Ragioneria  
*f.to GABRIELLA MESSINA*

**VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE**

La P.O. Responsabile dell'Ufficio Spesa 1 del Settore Risorse Finanziarie, effettuati i controlli e i riscontri contabili, appone Favorevole il visto di regolarità contabile ex articolo 147/bis comma 1 e articolo 183 comma 7 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.

La P.O. Responsabile dell'Ufficio Spesa 1 - Settore  
Ragioneria  
*f.to GABRIELLA MESSINA*

Siracusa, lì 21/09/2022