



Città di Siracusa

SETTORE SERVIZI CIMITERIALI E SERVIZI IGIENICO SANITARI

DETERMINA DIRIGENZIALE N. 2973 DEL 26/06/2023

IL DIRIGENTE Ing. Giuseppe Giuliano

OGGETTO: Liquidazione fattura n. 3FO23057596 del 24/05/2023 e fattura n.3FO2358038 del 12/06/2023 alla Otis S.r.l per servizio di manutenzione ascensori presenti nelle palazzine A e B all'interno del Cimitero Comunale. CIG: ZB436153A9

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Vista la delibera di G.C. n. 73 del 29-04-2022 avente ad oggetto: "Modello Organizzativo comunale: approvazione organigramma- funzionigramma e misure attuative relative ai Settori ed alle Aree di Posizione Organizzativa;

Vista la delibera del Commissario Straordinario n. 6 del 08/02/2023 avente ad oggetto "Approvazione del bilancio di previsione 2023 e documenti allegati";

Visto che il Documento Unico di programmazione 2023/2025 aggiornato, è stato approvato con la sopra citata delibera del Commissario Straordinario n. 6 del 08/02/2023;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi del Comune;

Vista la Deliberazione della G.C. n. 175 del 31/12/2021 avente per oggetto: "Approvazione piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza anni 2022/2024.";

Visto il Tuel D.L.gs 267/2000;

Visto Il Regolamento di contabilità dell'Ente;

Visto L'OO.RR.EE.LL.;

Visto il d. lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.

Vista la Legge 7 agosto 1990, n. 241, "Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

Considerato che il proponente non si trova in situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse, ai sensi della vigente normativa, scaturenti dalla adozione del presente provvedimento;

Dato atto che il presente provvedimento è assunto nel rispetto dei principi di correttezza e di regolarità amministrativa di cui all'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000;

Riconosciuta la propria competenza ad adottare il presente provvedimento in conformità al D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

Copia conforme per la pubblicazione di documento informatico - CAD - D.lgs 82/2005

PREMESSO che con Determina Dirigenziale n. 1510 del 28/04/2022 si è proceduto all'affidamento, previa trattativa diretta sulla piattaforma telematica Me.Pa RDO n. 2122096, del servizio di manutenzione ascensori presenti nelle palazzine A e B all'interno del Cimitero Comunale per anni uno a decorrere dal 01 Maggio 2022 alla Ditta Otis Italy con sede legale a Cassina Dè Pecchi (Mi) via Roma n.105 partita I.v.a 01729590032 ;

CHE con il predetto provvedimento si è impegnata la spesa di €.6.000,00 oltre Iva al 22% per un totale complessivo di €.7.320,00, al capitolo 19660.6 impegno 2023.2439 (ex impegno n.2638/2022 bilancio 2022) denominato "Spese generali funzioni servizi cimiteriali – manutenzione impianti";

CHE in data 24/05/2023 la Ditta Otis Italy, ha emesso la fattura n.3FO23057596 di € 3.660,00 Iva compresa per il periodo dal 01/07/2022 al 31/12/2023 e la fattura n.3FO2358038 del 12/06/2023 di €.2.440,00 Iva inclusa per il periodo 01/01/2023 al 30/04/2023;

Vista la Determina Dirigenziale n.1092 del 21/03/2023 di nomina di posizione organizzativa per il settore Servizi Cimiteriali e Servizi Igienico Sanitari all'Arch. Giovanni Favuzza;

Vista la Determina Sindacale n.19 del 27/02/2023 di conferimento incarico dirigenziale all' Ing. Giuseppe Giuliano per il Settore Servizi Cimiteriali e Servizi Igienico Sanitari;

VERIFICATO, che i servizi appaltanti, nel periodo sopra indicato, sono stati regolarmente eseguiti;

Considerato che è stata eseguita la verifica del rispetto della regolarità contributiva e che la stessa è risultata regolare con scadenza 30/09/2023;

DATO ATTO CHE, in esecuzione del "Regolamento Generale delle Entrate Comunali", approvato con Delibera del Commissario Straordinario n.62 del 07/12/2022, prima di procedere alla liquidazione di cui in premessa, è stata inoltrata in data 23/05/2023 agli uffici competenti opportuna richiesta, per la verifica dell'insussistenza di crediti dell'Ente a carico della Ditta Otis Italy;

CONSIDERATO CHE la richiesta è stata riscontrata positivamente dal Settore Servizi Entrate e Servizi Fiscali;

CHE l'Ufficio Polizia Municipale ha attestato l'esistenza, a carico della Ditta Otis Italy, di una posizione debitoria nei confronti dell'Amministrazione Comunale, pari ad €.174,00 per verbale n.166938/Z/2022;

Dato atto che sono trascorsi oltre 10 giorni dalla richiesta inviata all'Ufficio Urbanistica, tuttora non riscontrata;

CHE con nota n.0135603 del 19/06/2023, si è provveduto a notificare, tramite pec, alla Ditta Otis Italy, la suddetta posizione debitoria a carico della stessa, comunicando altresì che, ai sensi dell'art. 16 del citato Regolamento Entrate Comunale, sarebbe stata disposta la compensazione tra il credito vantato ed il debito riscontrato;

RITENUTO, pertanto, di disporre la liquidazione in favore della Ditta Otis Italy, dando atto che verrà detratto, dalla quota imponibile di €.5.000,00 di cui alle fatture elettroniche n.3FO23057596 del 24/05/2023 e n.3FO2358038 del 12/06/2023, l'importo di €174,00, dovuto all'Ente, a titolo di posizione debitoria maturata dalla Ditta medesima;

VISTO che la ditta di che trattasi ha fornito la documentazione per la tracciabilità dei flussi finanziari;

VISTO il CIG n.ZB436153A9;

PRESO atto della superiore comunicazione in ordine al presente procedimento di liquidazione;

RITENUTO di approvare l'atto nella sua formulazione, non ricorrendo ipotesi di motivato dissenso;

VISTI E RICHIAMATI

il T.U.EE.LL, approvato con D.Lgs n.18/08/2000, n.267;

il D.Lgs n.50/2016 e ss.mm.ii;

il Regolamento Generale delle Entrate Comunali, di cui alla Delibera del Comm. Straordinario n.62 del 07/12/2022;

la Determinazione Sindacale n.149 del 30/12/2022;

Per le motivazioni di cui in narrativa

ACCERTATA l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse, ai sensi dell'art. 6 bis della L. n°.241/90 e dell'art. 7 del D.P.R. n°. 62/2013(Regolamento recante le norme di comportamento dei dipendenti pubblici, scaturiti dall'adozione del presente provvedimento.

Per quanto in premessa

PROPONE

Di liquidare alla Ditta Otis Italy, con sede legale a Cassina Dè Pecchi (Mi) via Roma n.105 partita I.v.a 01729590032 la fattura a n.3FO23057596 del 24/05/2023 di € 3.660,00 Iva compresa per il periodo dal 01/07/2022 al 31/12/2023 e la fattura n.3FO2358038 del 12/06/2023 di €2.440,00 Iva inclusa per il periodo 01/01/2023 al 30/04/2023, al capitolo 19660.6 impegno 2023.2439 (ex impegno n.2638/2022 bilancio 2022) denominato "Spese generali funzioni servizi cimiteriali – manutenzione impianti";

Disporre il versamento della somma di €1.100,00, per I.v.a. al 22% sull'imponibile, direttamente all'Erario, in applicazione dello split-payment, di cui alla Legge di Stabilità 2015, n.190/14;

Dare atto che la sopracitata ditta ha maturato nei confronti di questa Amministrazione una posizione debitoria pari ad €1.174,00, come attestato dal Settore Polizia Municipale, giusta nota n.118702 del 25/05/2023;

Procedere, pertanto, in esecuzione del "Regolamento Generale delle Entrate Comunali" di cui alla delibera commissariale n.62 del 07/12/2022, alla relativa compensazione tra il credito spettante alla Ditta ed il debito della stessa maturato, detraendo dalla quota imponibile di €5.000,00 di cui alle fatture elettroniche n.3FO23057596 del 24/05/2023 e n.3FO2358038 del 12/06/2023, l'importo di €1.174,00, dovuto all'Ente a titolo di posizione debitoria;

Di disporre a favore della Ditta Otis Italy, con sede legale a Cassina Dè Pecchi (Mi) via Roma n.105 partita I.v.a 01729590032 il pagamento della somma di € 4.826,00, risultante dalla compensazione di cassa tra credito/debito, con versamento sul conto corrente bancario dedicato, codice IBAN --- omissis... --- presso Banca Intesa San Paolo S.p.a Agenzia di Segrate, giusta dichiarazione resa, ai sensi L.136/10, sulla "Tracciabilità dei Flussi Finanziari";

Dare mandato al Settore Servizi Finanziari di prendere atto nella contabilità dell'Ente della superiore compensazione di cassa del credito vantato dal Comune per tributi dovuti e non pagati, di cui al dettaglio seguente, introitando la somma di €1.174,00 per quota debito verbale n.166938/Z/2022;

Disporre la trasmissione del presente provvedimento al Settore Polizia Municipale, per presa d'atto dell'avvenuta compensazione contabile tra crediti e debiti riferiti all'operatore economico interessato al provvedimento di liquidazione;

L'Esecutore - Cat. B3
f.to ANNINO ALESSIA

La P. O.
f.to Arch. Giovanni Favuzza

IL DIRIGENTE

Ritenuta la propria competenza ai sensi della Determina Sindacale n. 33 del 17/03/2023 di conferimento degli incarichi dirigenziali;

Attestare, infine, che il sottoscritto, in qualità di soggetto competente ad adottare il presente provvedimento, non si trova in alcuna situazione di conflitto d'interesse, ai sensi dell'art. 42 del D.Lgs. n. 50/2016, con riferimento al

procedimento di cui trattasi, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/90, dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013 (Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici).

Ritenuto dovere approvare l'atto nella sua intera formulazione non ricorrendo ipotesi di motivato dissenso;

Accertato che lo scrivente Dirigente, con la sottoscrizione del presente atto, attesta la regolarità amministrativa del medesimo ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, come inserito dall'art.3 comma I lett. d) del D.L. n. 174/2012, convertito con modificazione in legge n° 213/2012.

DETERMINA DI

Approvare la proposta su estesa nella sua formulazione, così come proposto dal responsabile del procedimento.

Disporre:

- la trasmissione per, competenza ed adempimento, al Settore "Servizi Economico-Finanziario";
- la pubblicazione, per estratto, ai sensi dell'art.6 L.R. n.11/2015 del presente provvedimento entro giorni sette dalla sua emanazione;
- la pubblicazione all'Albo Pretorio online e sul sito web istituzionale nell'apposita Sezione "Amministrazione Trasparente";

Attestare che la pubblicazione del presente provvedimento sul sito istituzionale dell'Ente avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal GRDP Regolamento UE 2016/679.

Il Dirigente
f.to Ing. Giuseppe Giuliano

L'Unità Organizzativa responsabile dell'istruttoria è il SETTORE SERVIZI CIMITERIALI E SERVIZI IGIENICO SANITARI
Per eventuali informazioni è possibile rivolgersi al suddetto Ufficio da lunedì a venerdì dalle ore 09:30 alle ore 12.30 e nei giorni martedì e giovedì dalle ore 15:00 alle ore 16:30. Avverso il presente provvedimento, ai sensi dell'art. 3 della L.R: 7/2019 e ss.mm.ii, è ammesso ricorso entro 60 gg. – a partire dal giorno successivo al termine della pubblicazione all'Albo Pretorio – presso il TAR o entro 120 gg. presso il Presidente della Regione Sicilia

PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE

La P.O. Responsabile dell'Ufficio Spesa 1 del Settore Risorse Finanziarie, effettuati i controlli e i riscontri contabili, esprime Favorevole il parere di regolarità contabile ex articolo 147/bis comma 1 e articolo 183 comma 7 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. del presente atto.

La P.O. Responsabile dell'Ufficio Spesa 1 - Settore
Ragioneria
f.to GABRIELLA MESSINA

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

La P.O. Responsabile dell'Ufficio Spesa 1 del Settore Risorse Finanziarie, effettuati i controlli e i riscontri contabili, appone Favorevole il visto di regolarità contabile ex articolo 147/bis comma 1 e articolo 183 comma 7 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.

La P.O. Responsabile dell'Ufficio Spesa 1 - Settore
Ragioneria
f.to GABRIELLA MESSINA

Siracusa, lì 04/07/2023