



Città di Siracusa

SETTORE AFFARI ISTITUZIONALI - VICE SEGRETARIO GENERALE

DETERMINA DIRIGENZIALE N. 3506 DEL 20/07/2023

IL DIRIGENTE Dott. Enzo Miccoli

OGGETTO: AFFIDAMENTO DIRETTO PREVIA RICHIESTA DI PREVENTIVO, AI SENSI DELL'ART. 50, c. 1, lett b) DEL D.LGS. 36/2023, PER L'ACQUISIZIONE DELLA FORNITURA DI UNA NUOVA TELECAMERA DELL'AULA CONSILIARE, AI FINI DELLA SOSTITUZIONE URGENTE PER IMPROVVISO MANCATO FUNZIONAMENTO – CIG Z4C3BEF1A9. CIG: Z4C3BEF1A9

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Vista la delibera di G.C. n. 73 del 29-04-2022 avente ad oggetto: "Modello Organizzativo comunale: approvazione organigramma- funzionigramma e misure attuative relative ai Settori ed alle Aree di Posizione Organizzativa;

Vista la delibera del Commissario Straordinario n. 6 del 08/02/2023 avente ad oggetto "Approvazione del bilancio di previsione 2023 e documenti allegati";

Visto che il Documento Unico di programmazione 2023/2025 aggiornato, è stato approvato con la sopra citata delibera del Commissario Straordinario n. 6 del 08/02/2023;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi del Comune;

Vista la Deliberazione della G.C. n. 175 del 31/12/2021 avente per oggetto: "Approvazione piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza anni 2022/2024";

Visto il Tuel D.L.gs 267/2000;

Visto Il Regolamento di contabilità dell'Ente;

Visto L'OO.RR.EE.LL.;

Visto il d. lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.

Vista la Legge 7 agosto 1990, n. 241, "Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

Considerato che il proponente non si trova in situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse, ai sensi della vigente normativa, scaturenti dalla adozione del presente provvedimento;

Dato atto che il presente provvedimento è assunto nel rispetto dei principi di correttezza e di regolarità amministrativa di cui all'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000;

Copia conforme per la pubblicazione di documento informatico - CAD - D.lgs 82/2005

Riconosciuta la propria competenza ad adottare il presente provvedimento in conformità al D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

PREMESSO

CHE con determina dirigenziale n. 1928 del 05/05/2023 è stato acquisito il servizio di registrazione audio/video con annesso il servizio di trasmissione dello streaming delle sedute di consiglio comunale;

TENUTO CONTO CHE la telecamera non veniva utilizzata da almeno 4 anni per via dell'assenza del Consiglio Comunale dell'ultimo mandato amministrativo;

CHE nelle more dell'acquisto del servizio, la telecamera al momento installata, funzionava regolarmente e a seguito di successivi controlli da remoto con applicativo web si sono rilevati dei problemi relativi alla messa a fuoco, fino al totale mancato funzionamento della stessa;

DATO ATTO

CHE è stato richiesto un intervento di riparazione o di sostituzione della telecamera, alla Dirigente del Settore informatico del Comune di Siracusa mediante nota protocollata al n. 138423 del 22/06/2023;

CHE a seguito della richiesta di intervento, l'ufficio informatico ha provato più volte mediante un intervento sull'applicativo a ripristinarne la funzionalità della stessa ma senza successo;

VISTA la necessaria sostituzione in tempi brevissimi anche per poter permettere alla ditta affidataria del servizio di registrazione audio/video delle sedute consiliari, di poter erogare il servizio di formazione dell'applicativo, integrato al servizio;

VISTO il preventivo richiesto alla ditta **Microvision Srl, avente sede legale in Via Tobagi, 12 cap 94016 Pietrapertusa (EN) p.iva 04565170877**, mediante Trattativa Diretta mediante piattaforma MEPA, registrata al n. di RDO 3664793 del 18/07/2023, che propone l'offerta di una telecamera con le caratteristiche e le specifiche riportate nella scheda tecnica trasmessa unitamente al preventivo, che alla presente si allega;

DATO ATTO CHE il preventivo con l'allegata scheda tecnica di prodotto è stato trasmesso all'ufficio informatico per una valutazione tecnica ed economica dell'offerta, il quale ha dato parere favorevole all'acquisto;

VISTO il DURC della ditta affidataria, avente n di protocollo INAIL_39044376 con scadenza validità 10/10/2023, che attesta la regolarità contributiva della stessa;

VISTO il CIG Z4C3BEF1A9, assegnato alla presente procedura di affidamento della fornitura;

VISTA la comunicazione del conto corrente dedicato a norma dell'art. 3 della L. 136/2010;

ACQUISITO il parere tecnico favorevole dell'ufficio informatico relativamente alle caratteristiche tecniche del prodotto nonché la congruità del prezzo;

PROPONE

-DI RICHIAMARE la premessa fin qui esposta a far parte integrante e sostanziale del presente atto;

- DI IMPEGNARE** in favore della ditta **Microvision Srl, avente sede legale in Via Tobagi, 12 cap 94016 in Pietraperzia (EN), p.iva 04565170877**, la somma di € 2.000,00 per l'acquisto di una telecamera, come da scheda tecnica e preventivo allegati;
- DI DARE ATTO** che la spesa complessiva di € 2.440,00, comprensiva di iva, trova capienza al capitolo 26112 denominato **"Acquisto attrezzature informatiche"**;
- DI TRASMETTERE** la presente determinazione alla ditta affidataria, come sopra meglio specificata, della fornitura richiesta, ai sensi e per gli effetti dell'art. 191, c. 1, del D.lgs 267/2000:
- DI OTTEMPERARE** agli obblighi di pubblicazione ai sensi del D.lgs 33/2013 e a norma dell'art. 6 della L.R. 11/2015;
- DI TRASMETTERE** la presente determinazione al Settore Finanziario per gli adempimenti di competenza dello stesso.

L'Istruttore - Cat. D1
f.to Dott.ssa Paola Rubino

La P. O.
f.to Dott.ssa Paola Rubino

IL DIRIGENTE

Ritenuta la propria competenza ai sensi della Determina Sindacale n. 33 del 17/03/2023 di conferimento degli incarichi dirigenziali;

Verificata l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse, ai sensi della vigente normativa, scaturenti dalla adozione del presente provvedimento;

Ritenuto dovere approvare l'atto nella sua intera formulazione non ricorrendo ipotesi di motivato dissenso;

Accertato che lo scrivente Dirigente, con la sottoscrizione del presente atto, attesta la regolarità amministrativa del medesimo ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, come inserito dall'art.3 comma I lett. d) del D.L. n. 174/2012, convertito con modificazione in legge n° 213/2012.

DETERMINA DI

Approvare la proposta su estesa nella sua formulazione, così come proposto dal responsabile del procedimento.

Disporre:

- la trasmissione per, competenza ed adempimento, al Settore "Servizi Economico-Finanziario";
- la pubblicazione del presente atto in versione integrale, ex art.6 L.R. n.11/2015, così come modificato dall'art.12, comma 24, della L.R. 25 maggio 2022, n.13, che modifica il testo dell'art. 18 della L.R. 16 dicembre 2008, n.22;
- la pubblicazione all'Albo Pretorio online e sul sito web istituzionale nell'apposita Sezione **"Amministrazione Trasparente"**;

Attesta che la pubblicazione del presente provvedimento sul sito istituzionale dell'Ente avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D.Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii. in materia di protezione dei dati personali, come modificato dal D.Lgs. 10 agosto 2018 n.101 contenente disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del Regolamento (UE) 2016/679 del 27 aprile 2016.

Il Dirigente titolare del PEG

Il Dirigente

Copia conforme per la pubblicazione di documento informatico - CAD - D.lgs 82/2005

f.to dott.ssa Loredana Carrara

f.to Dott. Enzo Miccoli

L'Unità Organizzativa responsabile dell'istruttoria è il SETTORE AFFARI ISTITUZIONALI - VICE SEGRETARIO GENERALE
Per eventuali informazioni è possibile rivolgersi al suddetto Ufficio da lunedì a venerdì dalle ore 09:30 alle ore 12.30 e nei giorni martedì e giovedì dalle ore 15:00 alle ore 16:30. Avverso il presente provvedimento, ai sensi dell'art. 3 della L.R: 7/2019 e ss.mm.ii, è ammesso ricorso entro 60 gg. – a partire dal giorno successivo al termine della pubblicazione all'Albo Pretorio – presso il TAR o entro 120 gg. presso il Presidente della Regione Sicilia

PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE

La P.O. Responsabile dell'Ufficio Spesa 2 del Settore Risorse Finanziarie, effettuati i controlli e i riscontri contabili, esprime Favorevole il parere di regolarità contabile ex articolo 147/bis comma 1 e articolo 183 comma 7 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. del presente atto.

La P.O. Responsabile dell'Ufficio Spesa 2 - Settore
Ragioneria
f.to SALVATRICE CAMPAGNA

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

La P.O. Responsabile dell'Ufficio Spesa 2 del Settore Risorse Finanziarie, effettuati i controlli e i riscontri contabili, appone Favorevole il visto di regolarità contabile ex articolo 147/bis comma 1 e articolo 183 comma 7 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.

La P.O. Responsabile dell'Ufficio Spesa 2 - Settore
Ragioneria
f.to SALVATRICE CAMPAGNA

Siracusa, lì 20/07/2023