



Città di Siracusa

SETTORE RISORSE UMANE ED ORGANIZZAZIONE

DETERMINA DIRIGENZIALE N. 5249 DEL 31/10/2023

IL DIRIGENTE Dott.ssa Maria Distefano

OGGETTO: Dipendente Ing. Fortunato Emanuele – Autorizzazione ad eseguire attività di lavoro occasionale

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Vista la delibera di G.C. n. 73 del 29-04-2022 avente ad oggetto: "Modello Organizzativo comunale: approvazione organigramma- funzionigramma e misure attuative relative ai Settori ed alle Aree di Posizione Organizzativa;

Vista la delibera del Commissario Straordinario n. 6 del 08/02/2023 avente ad oggetto "Approvazione del bilancio di previsione 2023 e documenti allegati";

Visto che il Documento Unico di programmazione 2023/2025 aggiornato, è stato approvato con la sopra citata delibera del Commissario Straordinario n. 6 del 08/02/2023;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il vigente regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi del Comune;

Vista la Deliberazione della G.C. n. 175 del 31/12/2021 avente per oggetto: "Approvazione piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza anni 2022/2024.";

Visto il Tuel D.L.gs 267/2000;

Visto Il Regolamento di contabilità dell'Ente;

Visto L'OO.RR.EE.LL.;

Visto il d. lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.

Vista la Legge 7 agosto 1990, n. 241, "Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e la legge regionale n. 7/2019;

Considerato che il proponente non si trova in situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse, ai sensi della vigente normativa, scaturenti dalla adozione del presente provvedimento;

Dato atto che il presente provvedimento è assunto nel rispetto dei principi di correttezza e di regolarità amministrativa di cui all'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000;

Riconosciuta la propria competenza ad adottare il presente provvedimento in conformità al D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

Premesso che il dipendente Ing. Fortunato Emanuele, con istanza prot. n. 221804 del 18.10.2023, poi integrata con nota prot. n. 222896 del 19.10.2023, ha chiesto a questa Amministrazione comunale l'autorizzazione a svolgere una

Copia conforme per la pubblicazione di documento informatico - CAD - D.lgs 82/2005

prestazione occasionale, avendo ricevuto dal Comune di Pachino, con determina dirigenziale n. 1196 del 16.10.2023, l'incarico di componente della Commissione esaminatrice della "Selezione pubblica per il conferimento di un incarico di lavoro autonomo ad esperti di particolare e comprovata specializzazione-profilo junior, ai sensi dell'art. 11, comma 2 del D.L. 30 aprile 2022 n. 36, convertito con modificazione con legge n. 79 del 29.06.2022 "Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del piano nazionale ripresa e resilienza (PNRR)";

Che tale prestazione occasionale verrà esercitata, presumibilmente, nel periodo che va dal 01.11.2023 al 30.11.2023;

Rilevato che con la suddetta istanza il dipendente ha dichiarato i presunti compensi riconosciuti per tale prestazione nonché l'insussistenza di ragioni di incompatibilità e/o conflitto di interessi, anche potenziale, connessi con l'incarico in rassegna;

Che all'istanza il dipendente ha allegato dichiarazione resa dal Dirigente del Settore di appartenenza in ordine sia all'inesistenza di cause d'incompatibilità che all'assenza di situazioni anche potenziali di conflitto di interesse;

Rilevato che il compenso presunto dell'incarico, come comunicato dal dipendente, allo stato, non supera il 50% dello stipendio annuo lordo percepito nell'ente, così come stabilito dall'art. 55 del vigente regolamento e dato atto delle posizioni giurisprudenziali in ordine ai criteri di individuazione dell'occasionalità anche sotto il profilo dell'ammontare del compenso;

Visto l'art. 53 del D. Lgs. n.165/2001, nonché la Circolare esplicativa n. 3/97 della Presidenza del Consiglio dei Ministri i quali, nel disciplinare i limiti e lo svolgimento dell'attività lavorativa del pubblico dipendente, stabiliscono che il lavoro autonomo è esercitabile purché non interferisca con le esigenze di servizio e che, se a titolo oneroso, è d'obbligo l'autorizzazione scritta da parte dell'Amministrazione d'appartenenza;

Rilevato che il sopra citato D. Lgs. n. 165/2001, al comma 11 dell'art. 53, stabilisce che, entro quindici giorni dall'erogazione dei compensi, i soggetti pubblici o privati comunicano all'Amministrazione di appartenenza l'ammontare dei compensi erogati ai dipendenti;

Visto il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei servizi del Comune, che disciplina il conferimento di incarichi ai dipendenti e il regime delle incompatibilità;

Ritenuto che l'incarico per il quale l'interessato chiede l'autorizzazione, secondo quanto dichiarato, non supera i limiti di saltuarietà e di occasionalità, limiti che l'Amministrazione è chiamata a valutare di volta in volta, essendo lo stesso direttamente e temporalmente collegato ad una procedura ben definita;

Per le motivazioni espresse in narrativa che qui si intendono integralmente riportate e trascritte ed in adesione dell'impegno assunto

PROPONE

Di autorizzare il dipendente Ing. Fortunato Emanuele ad espletare l'incarico indicato in premessa, che qui si intende integralmente riportato;

Di stabilire che la stessa attività dovrà essere esercitata al di fuori del normale orario di lavoro svolto presso questa Amministrazione;

Di dare atto che non sussistono, per lo svolgimento dell'attività lavorativa di natura occasionale in oggetto, cause di incompatibilità né situazioni anche potenziali di conflitto di interessi con le funzioni espletate presso il Comune di

Copia conforme per la pubblicazione di documento informatico - CAD - D.lgs 82/2005

Siracusa;

Di dare atto che il soggetto che eroga i compensi a dipendenti pubblici per gli incarichi ad essi affidati è tenuto a darne comunicazione all'Amministrazione entro quindici giorni dall'erogazione dei compensi medesimi;

Di stabilire che la presente autorizzazione vale esclusivamente per l'attività sopra specificata e che, per il futuro, ulteriori eventuali attività dovranno essere autorizzate preventivamente.

L'istruttore - Cat. D1
f.to Dott.ssa Giovanna Fucà

La P. O.
f.to Carmela Franzò

IL DIRIGENTE

Ritenuta la propria competenza ai sensi della Determina Sindacale n. 97 del 29/09/2023 di conferimento degli incarichi dirigenziali;

Verificata l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse, ai sensi della vigente normativa, scaturenti dalla adozione del presente provvedimento;

Ritenuto dovere approvare l'atto nella sua intera formulazione non ricorrendo ipotesi di motivato dissenso;

Accertato che lo scrivente Dirigente, con la sottoscrizione del presente atto, attesta la regolarità amministrativa del medesimo ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, come inserito dall'art.3 comma I lett. d) del D.L. n. 174/2012, convertito con modificazione in legge n° 213/2012.

DETERMINA DI

Approvare la proposta su estesa nella sua formulazione, così come proposto dal responsabile del procedimento.

Disporre:

- la trasmissione per, competenza ed adempimento, al Settore "Servizi Economico-Finanziario";
- la pubblicazione del presente atto in versione integrale, ex art.6 L.R. n.11/2015, così come modificato dall'art.12, comma 24, della L.R. 25 maggio 2022, n.13, che modifica il testo dell'art. 18 della L.R. 16 dicembre 2008, n.22;
- la pubblicazione all'Albo Pretorio online e sul sito web istituzionale nell'apposita Sezione "Amministrazione Trasparente";

Attesta che la pubblicazione del presente provvedimento sul sito istituzionale dell'Ente avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D.Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii. in materia di protezione dei dati personali, come modificato dal D.Lgs. 10 agosto 2018 n.101 contenente disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del Regolamento (UE) 2016/679 del 27 aprile 2016.

Il Dirigente
f.to Dott.ssa Maria Distefano

L'Unità Organizzativa responsabile dell'istruttoria è il SETTORE RISORSE UMANE ED ORGANIZZAZIONE
Per eventuali informazioni è possibile rivolgersi al suddetto Ufficio da lunedì a venerdì dalle ore 09:30 alle ore 12.30 e nei giorni martedì e giovedì dalle ore 15:00 alle ore 16:30. Avverso il presente provvedimento, ai sensi dell'art. 3 della L.R: 7/2019 e ss.mm.ii,

è ammesso ricorso entro 60 gg. – a partire dal giorno successivo al termine della pubblicazione all'Albo Pretorio – presso il TAR o entro 120 gg. presso il Presidente della Regione Sicilia

