



Città di Siracusa

SETTORE ISTRUZIONE GIOVANI, SPORT TEMPO LIBERO

DETERMINA DIRIGENZIALE N. 904 DEL 08/03/2023

IL DIRIGENTE Ing. Giuseppe Calabretta

OGGETTO: Edificio scolastico Karol Wojtyla via Tucidide n.5 progetto per l'efficientamento energetico dell'edificio scolastico comunale Wojtyla di via Tucidide 5 - Nomina ufficio di Supporto Tecnico-Amministrativo alle attività del RUP. CUP: B32G20000730006

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

- Vista** la delibera di G.C. n. 73 del 29-04-2022 avente ad oggetto: "Modello Organizzativo comunale: approvazione organigramma- funzionigramma e misure attuative relative ai Settori ed alle Aree di Posizione Organizzativa;
- Vista** la delibera del Commissario Straordinario n. 6 del 08/02/2023 avente ad oggetto "Approvazione del bilancio di previsione 2023 e documenti allegati";
- Visto** che il Documento Unico di programmazione 2023/2025 aggiornato, è stato approvato con la sopra citata delibera del Commissario Straordinario n. 6 del 08/02/2023;
- Visto** lo Statuto Comunale;
- Visto** il vigente regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi del Comune;
- Vista** la Deliberazione della G.C. n. 175 del 31/12/2021 avente per oggetto: "Approvazione piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza anni 2022/2024.";
- Visto** il Tuel D.L.gs 267/2000;
- Visto** Il Regolamento di contabilità dell'Ente;
- Visto** L'OO.RR.EE.LL.;
- Visto** il d. lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.
- Vista** la Legge 7 agosto 1990, n. 241, "Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e la legge regionale n. 7/2019;
- Considerato che** il proponente non si trova in situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse, ai sensi della vigente normativa, scaturenti dalla adozione del presente provvedimento;
- Dato atto** che il presente provvedimento è assunto nel rispetto dei principi di correttezza e di regolarità amministrativa di cui all'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000;
- Riconosciuta** la propria competenza ad adottare il presente provvedimento in conformità al D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

Copia conforme per la pubblicazione di documento informatico - CAD - D.lgs 82/2005

PREMESSO:

Che con Legge 160/2019 all'art 1, comma 42, è stato previsto che: *“Per ciascuno degli anni dal 2021 al 2034 sono assegnati ai Comuni contributi per investimenti in progetti di rigenerazione urbana, volti alla riduzione di fenomeni di marginalizzazione e degrado sociale, nonché al miglioramento della qualità del decoro urbano e del tessuto sociale ed ambientale, nel limite complessivo di 150 milioni di euro per l'anno 2021, di 250 milioni di euro per l'anno 2022, di 550 milioni di euro per ciascuno degli anni 2023 e 2024 e di 700 milioni di euro per ciascuno degli anni dal 2025 al 2034”;*

Che con Decreto del 2 Aprile 2021, il Dipartimento per gli Affari Interni e Territoriali, Direzione Centrale della Finanza Locale, ha definito le modalità di presentazione della certificazione informatizzata da utilizzare dai Comuni ai fini della richiesta di contributi, per il triennio 2021-2023, per investimenti in progetti di rigenerazione urbana, volti alla riduzione di fenomeni di marginalizzazione e degrado sociale, nonché al miglioramento della qualità del decoro urbano e del tessuto sociale ed ambientale;

Che questa Amministrazione ha partecipato al predetto Avviso al fine di candidare tra gli altri il seguente intervento: Edificio scolastico Karol Wojtyla via Tucidide n.5 progetto per l'efficientamento energetico dell'edificio scolastico comunale Wojtyla di via Tucidide 5 – CUP: B32G20000730006 - Importo pari ad €. 640.000,00;

Viste le linee guida ANAC ed in particolare la n. 3 recante *“Nomina, ruoli e compiti del Responsabile Unico del Procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni”;*

Visto il paragrafo 2.1 delle Linee Guida ANAC n. 3, recante *“Nomina, ruoli e compiti del Responsabile Unico del Procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni”*, prevede che *“Per ogni singola procedura di affidamento di un appalto o di una concessione, le stazioni appaltanti, con atto formale del responsabile dell'unità organizzativa, nominano un RUP per le fasi della programmazione, progettazione, affidamento ed esecuzione”;*

Visto l'art. 31 del D.lgs. 50/2016 e s.mi., che prevede che il RUP è nominato, con atto formale del dirigente, tra i dipendenti di ruolo addetti al medesimo settore, dotati del necessario livello di inquadramento giuridico e di competenze professionali adeguate in relazione ai compiti per cui è nominato;

Visto la determina dirigenziale n. 3659 del 21/09/2022 in cui è stato nominato RUP dell'intervento summenzionato il funzionario tecnico Ing. Paolo Rizzo;

DATO ATTO:

Che il RUP può svolgere i propri compiti con il supporto dei dipendenti dell'amministrazione e che alla stazione appaltante è data la possibilità di istituire una struttura stabile a sostegno del RUP, ai sensi del punto 2.4 delle richiamate Linee Guida n. 3 ANAC;

Che ai sensi dell'art 24 comma 1 del d.lgs 50/2016 per ogni procedura le stazioni appaltanti individuano personale dotato di adeguata qualifica per incarichi di supporto tecnico-amministrativo alle attività del responsabile del procedimento e del dirigente;

Che il Comune di Siracusa si è dotato di un Regolamento per la disciplina e la ripartizione degli incentivi per le funzioni tecniche, di cui all'art. 113 del D.Lgs n. 50/2016, approvato con Deliberazione di G.M. n. 101 del 08/10/2021;

Che in questa Amministrazione prestano servizi vari dipendenti in possesso dei requisiti di legge, necessari per svolgere le attività richieste;

Ritenuto opportuno procedere alla costituzione dell'ufficio di Supporto Tecnico-Amministrativo alle attività del RUP, al fine di garantire il corretto espletamento dei compiti di competenza, così come segue:

- Sig.ra Maria Manenti ed il Dott. Daniele Di Stefano per la programmazione della spesa per investimenti e predisposizione e controllo delle procedure di gara;
- Sig.ra Maria Manenti e l'Ing. Ivan Ramondetta collaboratori alle attività del Rup;
- Ing. Ivan Ramondetta collaboratore tecnico ad altra figura professionale che svolga funzioni tecniche.

DATO ATTO che, ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/90 e dell'art. 42 del D.LGS n. 50/2016, i suddetti dipendenti, avvertiti preventivamente del presente provvedimento, non hanno manifestato situazioni di conflitto di interesse, neppure potenziali;

VISTI:

- il D.lgs n. 267/2000, recante il Testo Unico degli Enti Locali;
- il D.lgs 165/2001, relativo alle Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;
- il D.lgs n. 50/2016, denominato "Codice dei contratti pubblici";

VISTE le linee guide ANAC n. 3 del 26/10/2016;

VISTO il regolamento comunale per la disciplina e la ripartizione degli incentivi per le funzioni tecniche, approvato con Delibera di Giunta Municipale n. 101 del 08/10/2021;

Per tutto quanto premesso e considerato;

DETERMINA

- di nominare l'ufficio di Supporto Tecnico-Amministrativo alle attività del RUP per l'intervento denominato - Edificio scolastico Karol Wojtyla via Tucidide n.5 progetto per l'efficientamento energetico dell'edificio scolastico comunale Wojtyla di via Tucidide 5 – CUP: B32G20000730006, così composto:
 - Sig.ra Maria Manenti ed il Dott. Daniele Di Stefano per la programmazione della spesa per investimenti e predisposizione e controllo delle procedure di gara;
 - Sig.ra Maria Manenti e l'Ing. Ivan Ramondetta collaboratori alle attività del Rup;
 - Ing. Ivan Ramondetta collaboratore tecnico ad altra figura professionale che svolga funzioni tecniche;

Funzione affidata	Dipendente	Percentual e incentivi
Programmazione della spesa per investimenti	Sig.ra Maria Manenti Dott. Daniele Di Stefano	2,00%
Attività del RUP		
Fase della progettazione di fattibilità tecnica ed economica	Ing. Paolo Rizzo	1,00%
Fase della progettazione definitiva		3,00%
Fase della progettazione esecutiva		5,00%
Verifica preventiva della progettazione (art. 26, comma 6, lett. d)		1,00%
Fase di esecuzione dei lavori		10,00%
Predisposizione e controllo delle procedure di gara	Sig.ra Maria Manenti Dott. Daniele Di Stefano	11,00%
Collaboratori tecnici e amministrativi		
Collaboratore alla attività del RUP	Sig.ra Maria Manenti Ing. Ivan Ramondetta	4,00%
Collaboratore tecnico ad altra figura professionale che svolga funzioni tecniche.	Ing. Ivan Ramondetta	4,00%

Copia conforme per la pubblicazione di documento informatico - CAD - D.lgs 82/2005

- di dare atto che il presente provvedimento non comporta alcun impegno di spesa;
- di trasmettere il presente provvedimento ai dipendenti individuati;
- di trasmettere il presente provvedimento all'albo pretorio on line per 15 giorni consecutivi e per estratto in modo permanente, nonché sul sito web di questo Comune nell'apposita sottosezione "Amministrazione Trasparente" sottosezione di primo livello "bandi di gara e contratti" – secondo livello "Atti delle Amministrazioni aggiudicatrici degli Enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura" ai sensi dell'art. 37, c.1 lett. b) D.Lgs n. 33/2013 e art. 29, c.1, D.L.gs n. 50/2016 e ss.mm.ii;

L'Istruttore - Cat. D1
f.to Ing. Ivan Ramondetta

Il RUP
f.to Ing. Paolo Rizzo

La P. O.
f.to Ing. Paolo Rizzo

IL DIRIGENTE

Ritenuta la propria competenza ai sensi della Determina Sindacale n. 19 del 27/02/2023 di conferimento degli incarichi dirigenziali;

Verificata l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse, ai sensi della vigente normativa, scaturenti dalla adozione del presente provvedimento;

Ritenuto dovere approvare l'atto nella sua intera formulazione non ricorrendo ipotesi di motivato dissenso;

Accertato che lo scrivente Dirigente, con la sottoscrizione del presente atto, attesta la regolarità amministrativa del medesimo ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, come inserito dall'art.3 comma I lett. d) del D.L. n. 174/2012, convertito con modificazione in legge n° 213/2012.

DETERMINA DI

Approvare la proposta su estesa nella sua formulazione, così come proposto dal responsabile del procedimento.

Disporre:

- la trasmissione per, competenza ed adempimento, al Settore "Servizi Economico-Finanziario";
- la pubblicazione, per estratto, ai sensi dell'art. 6 L.R. n. 11/2015 del presente provvedimento entro giorni sette della sua emanazione;
- la pubblicazione all'Albo Pretorio online e sul sito web istituzionale nell'apposita Sezione "Amministrazione Trasparente";

Attesta che la pubblicazione del presente provvedimento sul sito istituzionale dell'Ente avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D.Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii. in materia di protezione dei dati personali, come modificato dal D.Lgs. 10 agosto 2018 n.101 contenente disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del Regolamento (UE) 2016/679 del 27 aprile 2016.

Il Dirigente
f.to Ing. Giuseppe Calabretta

L'Unità Organizzativa responsabile dell'istruttoria è il SETTORE ISTRUZIONE GIOVANI, SPORT TEMPO LIBERO

Per eventuali informazioni è possibile rivolgersi al suddetto Ufficio da lunedì a venerdì dalle ore 09:30 alle ore 12.30 e nei giorni martedì e giovedì dalle ore 15:00 alle ore 16:30. Avverso il presente provvedimento, ai sensi dell'art. 3 della L.R: 7/2019 e ss.mm.ii, è ammesso ricorso entro 60 gg. – a partire dal giorno successivo al termine della pubblicazione all'Albo Pretorio – presso il TAR o entro 120 gg. presso il Presidente della Regione Sicilia

