



## Città di Siracusa

### SETTORE POLITICHE SOCIALI

DETERMINA DIRIGENZIALE N. 5376 DEL 08/11/2023

IL DIRIGENTE Dott.ssa Adriana Butera

**OGGETTO: Liquidazione fattura alla cooperativa sociale Nido d'argento per il servizio di assistenza domiciliare disabili – integrazione ore - c/o il Comune di Siracusa in attuazione dell'AZ. 3 del Piano di Zona 2018/2019 dell'AOD Syraka denominata "Sorridere insieme", finanziata dalla L. Quadro 328/2000. Periodo: giugno - agosto 2022.**

### IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

**Vista** la delibera di G.C. n. 73 del 29-04-2022 avente ad oggetto: "Modello Organizzativo comunale: approvazione organigramma- funzionigramma e misure attuative relative ai Settori ed alle Aree di Posizione Organizzativa;

**Vista** la delibera del Commissario Straordinario n. 6 del 08/02/2023 avente ad oggetto "Approvazione del bilancio di previsione 2023 e documenti allegati";

**Visto** che il Documento Unico di programmazione 2023/2025 aggiornato, è stato approvato con la sopra citata delibera del Commissario Straordinario n. 6 del 08/02/2023;

**Visto** lo Statuto Comunale;

**Visto** il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi del Comune;

**Vista** la Deliberazione della G.C. n. 175 del 31/12/2021 avente per oggetto: "Approvazione piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza anni 2022/2024.";

**Visto** il Tuel D.L.gs 267/2000;

**Visto** Il Regolamento di contabilità dell'Ente;

**Visto** L'OO.RR.EE.LL.;

**Visto** il d. lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.

**Vista** la Legge 7 agosto 1990, n. 241, "Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

**Considerato che** il proponente non si trova in situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse, ai sensi della vigente normativa, scaturenti dalla adozione del presente provvedimento;

**Dato atto** che il presente provvedimento è assunto nel rispetto dei principi di correttezza e di regolarità amministrativa di cui all'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000;

*Copia conforme per la pubblicazione di documento informatico - CAD - D.lgs 82/2005*

**Riconosciuta** la propria competenza ad adottare il presente provvedimento in conformità al D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

**Premesso** che la legge 328 del 08/11/2000, segnatamente all'art. 19 comma 2, prevede l'adozione del piano nazionale nonché dei piani regionali per la realizzazione del Sistema integrato di interventi e servizi sociali;

**Che**, ai sensi della legge quadro n. 328/2000 la Regione Siciliana, con Decreto Presidenziale del 04/11/2002, ha emanato le linee guida per l'attuazione del Piano Socio - Sanitario in Sicilia;

**Che** con il D.P.R.S. di cui sopra e successive modifiche pubblicate in GURS n. 2 del 10/01/03 e n. 4 del 24/01/03 sono stati individuati 55 Distretti Socio - Sanitari tra i quali Siracusa viene definito il Comune capofila del Distretto Socio-sanitario denominato D48 a cui fanno capo i seguenti comuni: Buccheri, Buscemi, Canicattini Bagni, Cassaro, Ferla, Floridia, Palazzolo Acreide, Priolo Gargallo, Solarino, Sortino;

**Considerato** che ai sensi dell'art. 4 del D.P. 376 dell'11/11/2013 che prevedeva oltre ***I Piani di Zona Distrettuali*** anche ***i Piani delle Aree Omogenee (PAO)*** per cui il Distretto Socio-sanitario 48, a seguito delle criticità riscontrate, si scindeva in due AOD "Syraka", con Comune capofila Siracusa e "Valle dell'Anapo", con Comune capofila Canicattini Bagni;

**Dato atto** che con deliberazione n. 377 del 12/10/2018 il governo regionale ha approvato il documento di programmazione "Linee guida per l'attuazione delle Politiche Sociali Regionali 2018/2019" che prevede l'utilizzo delle risorse del FNPS assegnate alla Regione Siciliana per le annualità 2016-2017;

**Visto** il D.P. n. 699/Serv.4/S.G. del 26/11/2018 che ha approvato il Documento di programmazione "**Linee Guida per l'attuazione delle Politiche Sociali Regionali 2018/2019**";

**Visto** il D.D.G. n. 2469 del 04/12/2018 che ha approvato il riparto delle somme da assegnare ai Distretti Socio Sanitari e alle Aree Omogenee distrettuali e che all'AOD 2 "Syraka" è stata assegnata la somma di **€ 891.855,47** mentre all'AOD 1 "Valle dell'Anapo" € 228.835,03;

**Vista** la nota n. 40594 del 10/12/2018 con cui la Regione Siciliana inviava la circolare n. 6 "Linee guida per l'attuazione delle Politiche Sociali Regionali 2018/2019", indicando le direttive da seguire per la stesura del Piano di Zona;

**Visto** che sono state esitate tutte le azioni propedeutiche alla redazione del Piano di Zona 2018/2019 del Distretto Socio Sanitario 48, previsti dai citati documenti;

**Preso atto** che, il Piano di Zona del Distretto 48, redatto nel rispetto dei principi dettati dalle normative sopra citate, approvato dal Gruppo Piano e dal Comitato dei Sindaci dell'AOD Syraka con propria deliberazione n. 2 del 28/02/2019 veniva trasmesso all'Ufficio Piano dell'Assessorato della Famiglia, delle Politiche Sociali e del lavoro per la relativa approvazione;

**Preso Atto** che il nucleo di valutazione dell'Ufficio di Piano regionale approvava il Piano di Zona 2018/2019 esprimendo parere di congruità definitivo n. 10 del 06/02/2020 ;

**Preso atto** che con nota 17865 del 15/06/2020 la Regione Siciliana notificava il Decreto n. 546 del 29/05/2020 con il quale si impegna la somma di € 891.854,55 per il Piano di Zona 2018/2019 come segue:  
 € 599.997,48 – come I<sup>a</sup> annualità – sull'esercizio finanziario 2020 ed € 291.857,07 – come II<sup>a</sup> annualità – sull'esercizio finanziario 2021;

**Preso atto** che la I<sup>a</sup> annualità è stata emessa in favore del Comune di Siracusa, nella qualità di capofila dell'AOD 2 "Syraka" del Distretto Socio-sanitario 48 con mandato n. 2/2020 e la II<sup>a</sup> annualità con mandato n. 6/2021;

**Vista** la determinazione dirigenziale n. **126** del **28/02/2020** con la quale si è proceduto all'impegno di spesa di tale finanziamento sul bilancio 2020 per quanto riguarda la I<sup>a</sup> annualità e sul bilancio 2021 per quanto riguarda la II<sup>a</sup> annualità;

**Considerato** che tra le misure programmate nel suddetto "Piano di Zona dell'AOD Syraka", come sopra approvato è previsto come da scheda progettuale n. 3 del Piano di Zona 2018/2019, il servizio di assistenza domiciliare disabili;

**Considerato** che con determina dirigenziale n. **1023** del **24/03/2022** il servizio di integrazione oraria di assistenza domiciliare disabili denominato "Sorridere insieme", ai sensi della scheda progettuale n. 3 del Piano di Zona 2018/2019 è stato affidato alla cooperativa sociale **Nido d'argento**;

**Considerato** che per gli affidamenti eseguiti nel primo semestre dell'anno 2022 non era necessario richiedere il CIG;

**Visto** l'art. 16 del Regolamento Generale delle Entrate, approvato con Delibera del Commissario Straordinario n. 62 del 07/12/2022, che prevede, prima di procedere alla liquidazione di somme dovute per somministrazioni, forniture, appalti, ecc., di richiedere agli uffici che gestiscono le entrate comunali l'attestazione di non sussistenza di crediti all'Ente;

Visto l'art. 16\_Bis comma 3b del Regolamento Generale delle Entrate approvato con Delibera del Commissario Straordinario n. 62 del 07/12/2022, "Per le ditte beneficiarie di pagamenti ripetitivi, avviata la procedura, si potrà disporre il pagamento anche senza conclusione dell'iter di verifica; l'eventuale recupero potrà avvenire nella successiva liquidazione";

**Vista** la richiesta dei crediti certi, liquidi ed esigibili di codesto Comune, inviata ai Settori competenti in data 3 agosto 2023, che si allega;

**Visto** che la Cooperativa Sociale **Nido d'argento**, così come accertato con mail del 09/08/2023 del Settore Entrate e Servizi Fiscali, non risulta avere debiti nei confronti del Comune di Siracusa;

**Vista** che il Settore Polizia Municipale non ha ancora trasmesso riscontro a quanto sopra;

**Vista** la nota prot. n. 69163 del 17/03/2023 del Ragioniere Generale;

**Che** in caso di sussistenza di crediti bisogna procedere alla relativa compensazione;

**Considerato** che il servizio svolto dalla Cooperativa di che trattasi viene svolto senza soluzione di continuità;

**Considerato** che il ritardo nelle procedure di liquidazione e quindi del pagamento, oltre che incidere negativamente sugli indicatori dei tempi di pagamento, espone questa amministrazione a danni economici;

**Ritenuto**, pertanto, procedere alla presente liquidazione riservandosi di compensare eventuali crediti già alla successiva liquidazione;

**Viste** la fattura n. **12** del **09/01/2023** di € **2.142,00** (pervenuta al protocollo generale con n. **4128** del **09/01/2023**) relativa ai mesi da **giugno** ad **agosto 2022** e la nota di credito n. **165** del **17/10/2023** di € **995,40** (pervenuta al protocollo generale con n. **221095** del **17/10/2023**) a storno parziale della fattura di cui sopra;

**Vista** la regolarità del DURC avente validità al **31/01/2024**;

**Vista** la documentazione attestante l'effettivo regolare svolgimento del servizio, depositata agli atti di questo ufficio;

**Visto** il decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e ss.mm.ii., recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro Organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42;

**Dato atto** che le somme di cui al presente provvedimento sono somme libere e programmate negli strumenti di programmazione del bilancio pluriennale e della relazione revisionale e programmatica;

**Visto** l'art. 3 della legge 136 del 13 agosto 2010, in tema di tracciabilità dei flussi finanziari;

**Dato atto** che è stata acquisita la dichiarazione, ai sensi dell'art. 3 comma 1 e 7, della Legge n. 136/2010, in merito alla tracciabilità dei flussi finanziari, con indicazione del Conto Corrente dedicato;

**Tenuto conto** che la Legge di Stabilità per il 2015 e, in particolare, l'art. 1, comma 629, della Legge n. 190/2014, ha inserito nel D.P.R. 633/1972 "Istituzione e disciplina dell'I.V.A." il nuovo art. 17-ter, disponendo che tutti i fornitori per acquisiti di beni e servizi effettuati dalla P.A. devono emettere fattura con l'annotazione scissione dei pagamenti, ai fini del pagamento dell'I.V.A. direttamente all'Erario da parte dell'Ente pubblico;

**Dato atto** che il presente provvedimento è adottato in assenza di conflitto di interesse concreto e potenziale;

**Richiamata** la competenza di questo Ufficio ai sensi della normativa vigente;

**Ritenuto** di dover provvedere, per i motivi in premessa, alla liquidazione della fattura

*Per le motivazioni espresse in narrativa che qui si intendono integralmente riportate e trascritte ed in adesione dell'impegno assunto*

#### PROPONE DI

**1. Liquidare** alla cooperativa sociale **Nido d'argento** – P. I.V.A. : 03882030822, con sede legale in via Cavalieri di Vittorio Veneto, 15 p. II – Partinico (PA), – l'importo al netto della nota di credito di € **1.146,60** quale compenso per il servizio di integrazione ore di assistenza domiciliare disabili per i mesi da giugno ad agosto 2022 (in riferimento all'Azione 3 del Piano di Zona 2018/2019 dell'AOD Syraka).

**2. Pagare** in esecuzione a quanto disposto dall'art. 1, comma 629, (lettera b), della L. n. 190 del 23.12.2014 (scissioni pagamenti):

-alla cooperativa sociale **Nido d'argento** – la somma di **€ 1.092,00** mediante il conto corrente dedicato presso Banca Unicredit – codice IBAN --- omissis... ---;

-all'**Erario** la somma di **€ 54,60**.

**3. Dare** atto che per la liquidazione sono state esaminate:

- la fattura n. **12** del **09/01/2023** di **€ 2.142,00** (pervenuta al protocollo generale con n. **4128** del **09/01/2023**) relativa ai mesi da **giugno** ad **agosto 2022**;

- nota di credito n. **165** del **17/10/2023** di **€ 995,40** (pervenuta al protocollo generale con n. **221095** del **17/10/2023**).

**4. Imputare** la spesa complessiva di **€ 1.146,60** al capitolo **18958** denominato "Spese per la realizzazione del sistema integrato dei Servizi Sociali", somma compresa nell'impegno assunto con determina n. **1023** del **24/03/2022** (determina madre di impegno n. **126** del **28/02/2020** - impegno 1635/2022 – sub 3 – sottosub 7).

**5. Attestare**, in riferimento a quanto previsto dall'art. 9 del D.L. n. 78/2009 (convertito con modificazioni dalla L. 3 agosto 2009, n. 102) e dall'art. 183, c. 8, del TUEL, che il programma dei pagamenti di cui sopra è coerente con gli stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole del pareggio di bilancio.

**6. Attestare**, secondo quanto previsto dall'art. 42 del D.Lgs. n. 50/2016, ora art. 16 D.Lgs n. 36/2023 di non trovarsi in alcuna situazione di conflitto d'interesse con riferimento al procedimento di cui trattasi, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/90, dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013 (Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici).

**7. Dare mandato** al Settore Servizi finanziari di effettuare le opportune verifiche di eventuali inadempimenti in materia fiscale.

**8. Disporre** la pubblicazione ai soli fini di conoscenza e trasparenza, trattandosi di atto comunque immediatamente esecutivo.

**9. Disporre** la trasmissione agli Uffici competenti per i successivi adempimenti.

L'Esecutore Cat. B1  
f.to MONTEROSSO PATRIZIA

La P. O.  
f.to Dott.ssa Maria Magnano

#### IL DIRIGENTE

**Ritenuta** la propria competenza ai sensi della Determina Sindacale n. 97 del 29/09/2023 di conferimento degli incarichi dirigenziali;

**Attestare**, infine, che il sottoscritto, in qualità di soggetto competente ad adottare il presente provvedimento, non si trova in alcuna situazione di conflitto d'interesse, ai sensi dell'art. 42 del D.Lgs. n. 50/2016, con riferimento al procedimento di cui trattasi, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/90, dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013 (Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici).

**Ritenuto** dovere approvare l'atto nella sua intera formulazione non ricorrendo ipotesi di motivato dissenso;

**Accertato che** lo scrivente Dirigente, con la sottoscrizione del presente atto, attesta la regolarità amministrativa del medesimo ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, come inserito dall'art.3 comma I lett. d) del D.L. n. 174/2012, convertito con modificazione in legge n° 213/2012.

#### DETERMINA DI

**Approvare** la proposta su estesa nella sua formulazione, così come proposto dal responsabile del procedimento.

*Copia conforme per la pubblicazione di documento informatico - CAD - D.lgs 82/2005*

**Disporre:**

- la trasmissione per, competenza ed adempimento, al Settore “Servizi Economico-Finanziario”;
- la pubblicazione del presente atto in versione integrale, ex art.6 L.R. n.11/2015, così come modificato dall'art.12, comma 24, della L.R. 25 maggio 2022, n.13, che modifica il testo dell'art. 18 della L.R. 16 dicembre 2008, n.22;
- la pubblicazione all'Albo Pretorio online e sul sito web istituzionale nell'apposita Sezione “*Amministrazione Trasparente*”;

**Attestare che** la pubblicazione del presente provvedimento sul sito istituzionale dell'Ente avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal GRDP Regolamento UE 2016/679.

Il Dirigente  
f.to Dott.ssa Adriana Butera

L'Unità Organizzativa responsabile dell'istruttoria è il SETTORE POLITICHE SOCIALI  
Per eventuali informazioni è possibile rivolgersi al suddetto Ufficio da lunedì a venerdì dalle ore 09:30 alle ore 12.30 e nei giorni martedì e giovedì dalle ore 15:00 alle ore 16:30. Avverso il presente provvedimento, ai sensi dell'art. 3 della L.R: 7/2019 e ss.mm.ii, è ammesso ricorso entro 60 gg. – a partire dal giorno successivo al termine della pubblicazione all'Albo Pretorio – presso il TAR o entro 120 gg. presso il Presidente della Regione Sicilia

**PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE**

La P.O. Responsabile dell'Ufficio Spesa 2 del Settore Risorse Finanziarie, effettuati i controlli e i riscontri contabili, esprime Favorevole il parere di regolarità contabile ex articolo 147/bis comma 1 e articolo 183 comma 7 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. del presente atto.

La P.O. Responsabile dell'Ufficio Spesa 2 - Settore  
Ragioneria  
*f.to SALVATRICE CAMPAGNA*

**VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE**

La P.O. Responsabile dell'Ufficio Spesa 2 del Settore Risorse Finanziarie, effettuati i controlli e i riscontri contabili, appone Favorevole il visto di regolarità contabile ex articolo 147/bis comma 1 e articolo 183 comma 7 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.

La P.O. Responsabile dell'Ufficio Spesa 2 - Settore  
Ragioneria  
*f.to SALVATRICE CAMPAGNA*

Siracusa, lì 10/11/2023