



Città di Siracusa

SETTORE POLITICHE SOCIALI

DETERMINA DIRIGENZIALE N. 1019 DEL 12/03/2024

IL DIRIGENTE Dott.ssa Adriana Butera

OGGETTO: Liquidazione fatture emesse dalla Passwork SCS Onlus per il Servizio Disabili Gravi - Adulti –DRS 1664 e DRS 2797 - svolto dagli utenti del Comune di Buccheri nel periodo da Settembre a Dicembre 2023. CIG: ZBC3C06AEF

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Vista la delibera di G.C. n. 73 del 29-04-2022 avente ad oggetto: "Modello Organizzativo comunale: approvazione organigramma- funzionigramma e misure attuative relative ai Settori ed alle Aree di Posizione Organizzativa;

Vista la delibera del Commissario Straordinario n. 6 del 08/02/2023 avente ad oggetto "Approvazione del bilancio di previsione 2023 e documenti allegati";

Visto che il Documento Unico di programmazione 2023/2025 aggiornato, è stato approvato con la sopra citata delibera del Commissario Straordinario n. 6 del 08/02/2023;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi del Comune;

Vista la Deliberazione della G.C. n. 175 del 31/12/2021 avente per oggetto: "Approvazione piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza anni 2022/2024.";

Visto il Tuel D.L.gs 267/2000;

Visto Il Regolamento di contabilità dell'Ente;

Visto L'OO.RR.EE.LL.;

Visto il d. lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.

Vista la Legge 7 agosto 1990, n. 241, "Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

Considerato che il proponente non si trova in situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse, ai sensi della vigente normativa, scaturenti dalla adozione del presente provvedimento;

Dato atto che il presente provvedimento è assunto nel rispetto dei principi di correttezza e di regolarità amministrativa di cui all'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000;

Riconosciuta la propria competenza ad adottare il presente provvedimento in conformità al D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

Vista la Legge Regionale n. 4 del 01/03/2017 che ha istituito il Fondo Regionale per la disabilità;

Vista la Legge Regionale n. 8 del 09/05/2017 ed in particolare l'art. 9 comma 1 che richiama l'istituzione del fondo Unico Regionale per la disabilità e non autosufficienza in favore di soggetti di cui alla L. n° 104/92 art. 3 comma 3 e di quelli con disabilità gravissima, di cui all'art. 1 della L.R. 4/17 nonché dei disabili Psicici ricoverati nelle Comunità alloggio;

Che il Decreto Presidenziale 589 del 31/08/2018 disciplina l'applicazione nel territorio regionale Siciliano dell'art. 9 della Legge Regionale n. 8 del 09/05/2017 così come modificato dall'art.30 della Legge Regionale 08/05/2018, n° 8;

Che il suddetto Decreto n.° 589 /18, in ossequio al comma 5 dell'art. 9 della Legge regionale 08/05/2018, n° 8, detta le modalità ed i criteri attuativi della norma stessa, riconoscendo ambiti riservati e preminenti alle leggi ed ai regolamenti che costituiscono fonte di parte delle risorse che compongono il Fondo medesimo così come previsto dal comma 2 dell'art. 9 della Legge Regionale 09/05/2017, n° 8, lettera a), b), c) d), e), ed f);

Che la Regione Siciliana ha assegnato con **D.R.S. 1664** la somma di €. 170.493,69 relativa all'annualità 2020, liquidando l'80% pari ad €. 136.394,95 e riservandosi di liquidare il restante 20% pari ad €. 34.098,74, a seguito di presentazione della relazione analitica sulle spese sostenute;

Dato atto che, quanto al Comune di Buccheri sono state assegnate **€ 1.209,18**;

Vista la Determinazione Dirigenziale **n. 947 del 21.03.2022**, con la quale si è proceduto alla ripartizione delle somme disponibili tra i comuni del DSS tenendo conto del numero di disabili in carico a ciascun comune;

Che la Regione Siciliana ha assegnato con **D.R.S. 2797** la somma di €. 132.383,19 relativa all'annualità 2021, liquidando l'80% pari ad €. 105.906,55 e riservandosi di liquidare il restante 20% pari ad €. 26.476,64, a seguito di presentazione della relazione analitica sulle spese sostenute;

Dato atto che, quanto al Comune di Buccheri sono state assegnate **€ 938,89**;

Vista la Determinazione Dirigenziale **n. 1004 del 23.03.2022**, con la quale si è proceduto alla ripartizione delle somme disponibili tra i comuni del DSS tenendo conto del numero di disabili in carico a ciascun comune;

Visto la Delibera del Comitato dei Sindaci n. 01 del 30/07/2020 che ha proceduto alla ripartizione delle somme in capo a ciascun comune facente parte del D.S.S.48 in base al numero degli aventi diritto;

Che, pertanto, ogni comune facente parte del D.S.S. 48 ha avuto assegnato le somme secondo il numero degli istanti eventi i requisiti previsti per legge il cui totale è stato diviso per l'importo del contributo assegnato al D.S.S. 48 e impegnato;

Che l'avvio del servizio avviene per libera scelta dell'utente secondo progetto personalizzato di cui all'art.14 della legge 328/2000;

Rilevato che una serie di utenti aventi diritto individuati in separati elenchi depositati per ragione di privacy agli atti di ufficio, hanno scelto Passwork SCS Onlus a cui è stato affidato il servizio di Assistenza Domiciliare e di Educativa Domiciliare ad utenti Disabili Gravi Adulti con Determina Dirigenziale del Capo Area Affari Amministrativi e Legali del Comune di Buccheri n. 158/2023;

Vista l'attestazione di regolarità del servizio rilasciata dal Responsabile del Settore del Comune di Buccheri agli atti di questo Ufficio;

Che la Passwork SCS Onlus ha presentato giuste fatture per il servizio svolto nel periodo da Settembre a Dicembre 2023 agli utenti ad essa affidati:

- **Ft. n. 33/PA** del 21.02.2024 di **€ 1.894,87** per il periodo da **Settembre a Dicembre 2023**;

Visto il **DURC** la cui scadenza è il **07.05.2024**;

Preso atto che ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari è stato generato il codice Smart **CIG n.: ZBC3C06AEF**;

Atteso che trattasi di Fondi Distrettuali per servizi resi ad altri Comuni, non si attivano le verifiche di cui all'art. 16 del Regolamento Comunale;

Visto l'art. 16 del Regolamento Generale delle Entrate, approvato con delibera del Commissario Straordinario n. 62 del 07/12/2022, che prevede, prima di procedere alla liquidazione di somme dovute per somministrazioni, forniture, appalti ecc., di richiedere agli uffici che gestiscono le entrate comunali l'attestazione di sussistenza di crediti dell'ente;

Visto l'art. 16-Bis comma 3 del Regolamento Generale delle Entrate, approvato con delibera del Commissario Straordinario n. 62 del 07/12/2022, *"Per le ditte beneficiarie di pagamenti ripetitivi, avviata la procedura, si potrà*

disporre il pagamento anche senza conclusione dell'iter di verifica; l'eventuale recupero potrà avvenire nella successiva liquidazione.

Visto il Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e ss.mm.ii, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della Legge del 5 maggio 2009 n. 42;

Dato atto che è stata acquisita la dichiarazione, ai sensi dell'art. 3, comma 1 e 7, della Legge n° 136/2010, in merito alla tracciabilità dei flussi finanziari, con indicazioni del Conto dedicato;

Tenuto conto che la Legge di Stabilità per il 2015 e, in particolare, l'art. 1, comma 629, della Legge n.190/2014, ha inserito nel D.P.R. 633/1972 " Istituzione e disciplina dell'I.V.A." il nuovo articolo 17-ter, disponendo che tutti i fornitori per acquisti di beni e servizi effettuati dalla P.A. devono emettere fattura con l'annotazione scissione dei pagamenti, ai fini del pagamento dell'IVA direttamente all'Erario da parte dell'Ente Pubblico;

Richiamata la competenza dello scrivente ufficio;

Vista la L. n. 142 del 08/06/1990 recepita dalla L.R. n. 48 del 11/12/1991;

Ritenuto di dover provvedere, per i motivi in premessa, alla liquidazione delle suddette fatture;

Per le motivazioni in premessa ed in forza di quanto espresso in narrativa, in adesione dell'impegno assunto;

PROPONE

1. Di liquidare alla Passwork SCS Onlus, con sede legale a Canicattini Bagni, Via V. Emanuele, 432/C C.F.: 01331190890 € **1.894,87** per le fatture sotto descritte e per il servizio di Assistenza domiciliare ed Educativa Domiciliare agli utenti Disabili Gravi Adulti affidati nel periodo da **Settembre a Dicembre 2023**:

- Ft. n. **33/PA** del 21.02.2024 di € **1.894,87** per il periodo da **Settembre a Dicembre 2023**

2. Di pagare in esecuzione a quanto disposto dall'art. 1, comma 629, (lettera b), della L. n. 190 del 23.12.2014 (scissioni pagamenti):

- alla Passwork SCS Onlus € **1.804,64** mediante accredito sul c/c bancario dedicato alle commesse pubbliche il cui IBAN è il seguente: --- omissis... ---7.

- all'Erario € **90,23**

3. Di imputare la spesa complessiva di € **1.894,87** così come descritto:

- in quanto ad € **967,34** al Capitolo 18988 Impegno 2023.2401 Sub 1 autorizzato con Determina di Impegno n. **947 del 21.03.2022**.

- in quanto ad € **241,84** al Capitolo 18988 Impegno 2023.2298 Sub 1 autorizzato con Determina di Impegno n. **947 del 21.03.2022**.

- in quanto ad € **685,69** al Capitolo 18988 Impegno 2023.2296 Sub 1 autorizzato con Determina di Impegno n. **1004 del 23.03.2022**.

4. Di attestare, in riferimento a quanto previsto dall'art. 9 del D.L. n 78/2009 (convertito con modificazioni dalla L. 3magosto 2009 n.102) e dall'art. 183, c.8, del TUEL, che il programma dei pagamenti di cui sopra è coerente con gli stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole del pareggio di bilancio.

5. Di attestare, secondo quanto previsto dall'art. 16 D. Lgs 36/2023, di non trovarsi in alcuna situazione di conflitto d'interesse con riferimento al procedimento di cui trattasi, ai sensi dell'art.6 bis della legge n. 241/90, art. 7 del D.P.R. n. 26/2013 (Regolamento recante il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici).

6. Di dare mandato al Settore Servizi Finanziari di effettuare le opportune verifiche di eventuali inadempimenti in materia fiscale.

7. Di disporre la pubblicazione ai soli fini di conoscenza e trasparenza, trattandosi di atto comunque. immediatamente esecutivo.

8. Di disporre altresì la trasmissione agli Uffici competenti per i successivi adempimenti.

L'Esecutore - Cat. B2

Copia conforme per la pubblicazione di documento informatico - CAD - D.lgs 82/2005

f.to PICCIONE DANIELA

La P. O.
f.to Dott.ssa Maria Magnano**IL DIRIGENTE**

Ritenuta la propria competenza ai sensi della Determina Sindacale n. 35 del 14/03/2024 di conferimento degli incarichi dirigenziali;

Attestare, infine, che il sottoscritto, in qualità di soggetto competente ad adottare il presente provvedimento, non si trova in alcuna situazione di conflitto d'interesse, ai sensi dell'art. 42 del D.Lgs. n. 50/2016, con riferimento al procedimento di cui trattasi, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/90, dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013 (Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici).

Ritenuto dovere approvare l'atto nella sua intera formulazione non ricorrendo ipotesi di motivato dissenso;

Accertato che lo scrivente Dirigente, con la sottoscrizione del presente atto, attesta la regolarità amministrativa del medesimo ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, come inserito dall'art.3 comma I lett. d) del D.L. n. 174/2012, convertito con modificazione in legge n° 213/2012.

DETERMINA DI

Approvare la proposta su estesa nella sua formulazione, così come proposto dal responsabile del procedimento.

Disporre:

- la trasmissione per, competenza ed adempimento, al Settore "Servizi Economico-Finanziario";
- la pubblicazione del presente atto in versione integrale, ex art.6 L.R. n.11/2015, così come modificato dall'art.12, comma 24, della L.R. 25 maggio 2022, n.13, che modifica il testo dell'art. 18 della L.R. 16 dicembre 2008, n.22;
- la pubblicazione all'Albo Pretorio online e sul sito web istituzionale nell'apposita Sezione "Amministrazione Trasparente";

Attestare che la pubblicazione del presente provvedimento sul sito istituzionale dell'Ente avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal GRDP Regolamento UE 2016/679.

Il Dirigente
f.to Dott.ssa Adriana Butera

L'Unità Organizzativa responsabile dell'istruttoria è il SETTORE POLITICHE SOCIALI
Per eventuali informazioni è possibile rivolgersi al suddetto Ufficio da lunedì a venerdì dalle ore 09:30 alle ore 12:30 e nei giorni martedì e giovedì dalle ore 15:00 alle ore 16:30. Avverso il presente provvedimento, ai sensi dell'art. 3 della L.R. 7/2019 e ss.mm.ii, è ammesso ricorso entro 60 gg. – a partire dal giorno successivo al termine della pubblicazione all'Albo Pretorio – presso il TAR o entro 120 gg. presso il Presidente della Regione Sicilia

PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE

La P.O. Responsabile dell'Ufficio Spesa 2 del Settore Risorse Finanziarie, effettuati i controlli e i riscontri contabili, esprime Favorevole il parere di regolarità contabile ex articolo 147/bis comma 1 e articolo 183 comma 7 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. del presente atto.

La P.O. Responsabile dell'Ufficio Spesa 2 - Settore
Ragioneria
f.to SALVATRICE CAMPAGNA

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

La P.O. Responsabile dell'Ufficio Spesa 2 del Settore Risorse Finanziarie, effettuati i controlli e i riscontri contabili, appone Favorevole il visto di regolarità contabile ex articolo 147/bis comma 1 e articolo 183 comma 7 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.

La P.O. Responsabile dell'Ufficio Spesa 2 - Settore
Ragioneria
f.to SALVATRICE CAMPAGNA

Siracusa, lì 13/03/2024