



## *Città di Siracusa*

*ISTRUZIONE: SERVIZI ED ATTIVITA' CONNESSE E DI SUPPORTO*

*DETERMINA DIRIGENZIALE N. 1656 DEL 22/04/2024*

*IL DIRIGENTE Dott.ssa Delfina Voria*

**OGGETTO: LIQUIDAZIONE COMPENSO MESE DI FEBBRAIO 2024 ALLA COOPERATIVA MONDO NUOVO PER PRESTAZIONE DI SERVIZIO DI ASSISTENZA ALL'UTONOMIA E COMUNICAZIONE. CIG: B0A559FDF2**

### **IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

**Vista** la delibera di G.C. n. 73 del 29-04-2022 avente ad oggetto: "Modello Organizzativo comunale: approvazione organigramma- funzionigramma e misure attuative relative ai Settori ed alle Aree di Posizione Organizzativa;

**Vista** la delibera del Commissario Straordinario n. 6 del 08/02/2023 avente ad oggetto "Approvazione del bilancio di previsione 2023 e documenti allegati";

**Visto** che il Documento Unico di programmazione 2023/2025 aggiornato, è stato approvato con la sopra citata delibera del Commissario Straordinario n. 6 del 08/02/2023;

**Visto** lo Statuto Comunale;

**Visto** il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi del Comune;

**Vista** la Deliberazione della G.C. n. 175 del 31/12/2021 avente per oggetto: "Approvazione piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza anni 2022/2024.";

**Visto** il Tuel D.L.gs 267/2000;

**Visto** Il Regolamento di contabilità dell'Ente;

**Visto** L'OO.RR.EE.LL.;

**Visto** il d. lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.

**Vista** la Legge 7 agosto 1990, n. 241, "Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

**Considerato che** il proponente non si trova in situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse, ai sensi della vigente normativa, scaturenti dalla adozione del presente provvedimento;

**Dato atto** che il presente provvedimento è assunto nel rispetto dei principi di correttezza e di regolarità amministrativa di cui all'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000;

**Riconosciuta** la propria competenza ad adottare il presente provvedimento in conformità al D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

**Visto il Decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e ss.mm.ii., in particolare:**

- l'articolo 151, comma 4, il quale stabilisce che le determinazioni che comportano impegni di spesa sono esecutivi con l'apposizione, da parte del responsabile del servizio finanziario del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
- gli articoli 184, 185 e 191, con i quali sono state fissate le regole per la liquidazione ed il pagamento delle spese e l'art. 147 bis disciplinante i controlli;
- l'art. 107 disciplinante funzioni e responsabilità della dirigenza;

**Visti e Richiamati:**

- l'articolo 3 della legge 136/2010, in tema di tracciabilità di flussi finanziari
- il decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e ss.mm.ii., recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42;
  - il principio contabile applicato della contabilità finanziaria (Allegato n. 4/2 D.Lgs 118/2011 e ss.mm.ii.);
  - il Regolamento di Contabilità vigente;

**Preso atto** e richiamata la Determina Dirigenziale n. 1050 del 13/03/2024 impegno 1872 sub 5 del capitolo 19023.1 denominato "Spese di gestione servizio di Assistenza scolastica portatori H" avente ad oggetto: Impegno di spesa per Servizi AS.A.COM alla Cooperativa MONDO NUOVO con sede legale via Eschilo, n. 4 Siracusa c.f. 00865220891;

**Vista** la fattura n. 76 del 16/04/2024 dell'importo lordo di € 6.580,34 Mese di FEBBRAIO 2024 Cig:BOA559DF2;

**Vista** la Convenzione del 19/09/2023 sottoscritta tra il Comune di Siracusa e la Cooperativa Mondo Nuovo.;

**Dato atto** che è stato acquisito :

- il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) valido al 29/06/2024 - SmartCig: BOA559DF2 ;
- la dichiarazione, ai sensi dell'art. 3, comma 1 e 7, della Legge n° 136/2010, in merito alla tracciabilità dei flussi finanziari, con indicazione del conto dedicato;

**Considerato** che il giorno 15/02/2024 nel rispetto di quanto stabilito dall'Art. 16 comma 2 del Regolamento Generale delle Entrate Comunali approvato con Delibera del commissario Straordinario n. 62 del 07/12/2022, è stata chiesta la verifica delle posizioni debitorie delle Cooperative;

**Che**, a seguito di ciò, il Settore Entrate ha comunicato con nota prot. n.45551 del 23/02/2024, che la suddetta Cooperativa risulta in regola con il pagamento;

**Che**, ad oggi, invece, l'Ufficio Polizia Municipale non ha riscontrato la nota prot.n.38431 del 15/02/2024 di questo Ufficio;

**Che** l'Ufficio Urbanistica ha comunicato in data 06/03/2024 che non sussistono debiti con l'Ente;

**Che** nelle more delle chieste verifiche, per le ditte beneficiarie di pagamenti ripetitivi, avviata la procedura, potrà disporre il pagamento anche senza conclusione dell'iter perché l'eventuale recupero potrà avvenire nella successiva liquidazione (ex art. 16 bis, comma 3 del Regolamento Generale delle Entrate vigente), indicazioni confermate nella nota prot. n. 58094 del 06/03/2023 del Ragioniere Generale;

**Preso atto** che l'importo della fattura da liquidare con la presente determina eccede il limite previsto dall'art. 48 bis del D.P.R. n. 602/1973 e ss.mm.ii. e che pertanto è necessario ottemperare alle verifiche obbligatorie prima di effettuare il relativo pagamento;

**Tenuto conto** che l'articolo 17-ter del D.P.R. 633 del 1972 e ss.mm.ii., dispone che tutti i fornitori per acquisti di beni e servizi effettuati dalla P.A. devono emettere fattura con l'annotazione "*scissione dei pagamenti*," ai fini del pagamento dell'IVA direttamente all'Erario da parte dell'Ente Pubblico;

**Preso atto** che è pervenuta con nota prot. 83429 del 12/04/2024 la documentazione giustificativa, a rendicontazione del servizio espletato, come regolato all'art. 9 della citata Convenzione;

**Ritenuta**, per quanto formalmente acquisito ed agli atti dell'Ufficio, la regolarità del servizio espletato;

Considerato che l'importo risulta regolarmente impegnato con la Determina Dirigenziale sopraelencata ;

**Ritenuto** pertanto che sussistono le condizioni necessarie alla liquidazione della suddetta fattura;

**Verificati** i poteri spettanti al Dirigente ex art. 107 d.lgs.vo n. 267/00 ed ex art. 23 Statuto e richiamata la Determina

*Copia conforme per la pubblicazione di documento informatico - CAD - D.lgs 82/2005*

Sindacale n. 35 del 14/03/2024 di conferimento incarico;

**Stabilito** che i pagamenti saranno effettuati a 30 giorni dalla data di ricevimento fattura, esclusivamente mediante accredito su apposito conto corrente dedicato per come previsto dalla Legge 13/08/2010 n. 136 s.m.i.;

**Richiamata** la competenza dello scrivente ufficio;

Per le motivazioni espresse in narrativa che qui si intendono integralmente riportate e trascritte ed in adesione dell'impegno assunto

#### PROPONE DI

**Liquidare e Pagare** alla Cooperativa Mondo Nuovo con sede legale via Eschilo, n. 4 Siracusa c.f. 00865220891;

la fattura n 76 del 16/04/2024 importo lordo di € 6.580,34 mese di FEBBRAIO 2024;

**Accreditare** l'imponibile pari ad € 6.266,99 sul c/c dedicato indicato nell'allegato;

**Banca Agricola popolare IBAN**:--- omissis... ---;

**versare l'IVA** pari ad € 313,35 all'Erario dello Stato;

**Imputare** la spesa complessiva di € 6.580,34 impegno, 1872 sub 5, al capitolo 19023.1 denominato: "Spese di gestione servizio di Assistenza scolastica portatori H" del bilancio 2024.

Dare mandato ai Servizi Finanziari di effettuare le verifiche prescritte dall'art. 48 bis del D.P.R. 602/73 e ss.mm.ii. in quanto l'importo da liquidare eccede i limiti previsti dal summenzionato disposto normativo;

#### Disporre:

- La trasmissione al settore servizi finanziari PO spesa 1 per i successivi adempimenti;
- la pubblicazione, ai sensi dell'art. 6 L.R. n. 11/2015 e s.m.i. del presente provvedimento entro sette giorni dalla sua registrazione sul sito istituzionale dell'Ente, ai fini di pubblicità notizia;
- la pubblicazione all'Albo pretorio online.

**Attestare che** la pubblicazione del presente provvedimento sul sito istituzionale dell'ente avviene nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal GDPR - Regolamento UE 2016/679.

L'Esecutore Cat. B2  
CARRUBBA FAUSTA

La P. O.  
f.to Dott.ssa Caterina Galasso

#### IL DIRIGENTE

**Ritenuta** la propria competenza ai sensi della Determina Sindacale n. 35 del 14/03/2024 di conferimento degli incarichi dirigenziali;

**Attestare**, infine, che il sottoscritto, in qualità di soggetto competente ad adottare il presente provvedimento, non si trova in alcuna situazione di conflitto d'interesse, ai sensi dell'art. 42 del D.Lgs. n. 50/2016, con riferimento al

procedimento di cui trattasi, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/90, dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013 (Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici).

**Ritenuto** dovere approvare l'atto nella sua intera formulazione non ricorrendo ipotesi di motivato dissenso;

**Accertato che** lo scrivente Dirigente, con la sottoscrizione del presente atto, attesta la regolarità amministrativa del medesimo ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, come inserito dall'art.3 comma I lett. d) del D.L. n. 174/2012, convertito con modificazione in legge n° 213/2012.

#### DETERMINA DI

**Approvare** la proposta su estesa nella sua formulazione, così come proposto dal responsabile del procedimento.

**Disporre:**

- la trasmissione per, competenza ed adempimento, al Settore "Servizi Economico-Finanziario";
- la pubblicazione del presente atto in versione integrale, ex art.6 L.R. n.11/2015, così come modificato dall'art.12, comma 24, della L.R. 25 maggio 2022, n.13, che modifica il testo dell'art. 18 della L.R. 16 dicembre 2008, n.22;
- la pubblicazione all'Albo Pretorio online e sul sito web istituzionale nell'apposita Sezione "Amministrazione Trasparente";

**Attestare che** la pubblicazione del presente provvedimento sul sito istituzionale dell'Ente avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal GRDP Regolamento UE 2016/679.

Il Dirigente

f.to Dott.ssa Delfina Voria

L'Unità Organizzativa responsabile dell'istruttoria è il ISTRUZIONE: SERVIZI ED ATTIVITA' CONNESSE E DI SUPPORTO  
Per eventuali informazioni è possibile rivolgersi al suddetto Ufficio da lunedì a venerdì dalle ore 09:30 alle ore 12:30 e nei giorni martedì e giovedì dalle ore 15:00 alle ore 16:30. Avverso il presente provvedimento, ai sensi dell'art. 3 della L.R. 7/2019 e ss.mm.ii, è ammesso ricorso entro 60 gg. – a partire dal giorno successivo al termine della pubblicazione all'Albo Pretorio – presso il TAR o entro 120 gg. presso il Presidente della Regione Sicilia

**PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE**

La P.O. Responsabile dell'Ufficio Spesa 1 del Settore Risorse Finanziarie, effettuati i controlli e i riscontri contabili, esprime Favorevole il parere di regolarità contabile ex articolo 147/bis comma 1 e articolo 183 comma 7 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. del presente atto.

La P.O. Responsabile dell'Ufficio Spesa 1 - Settore  
Ragioneria  
*f.to GABRIELLA MESSINA*

**VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE**

La P.O. Responsabile dell'Ufficio Spesa 1 del Settore Risorse Finanziarie, effettuati i controlli e i riscontri contabili, appone Favorevole il visto di regolarità contabile ex articolo 147/bis comma 1 e articolo 183 comma 7 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.

La P.O. Responsabile dell'Ufficio Spesa 1 - Settore  
Ragioneria  
*f.to GABRIELLA MESSINA*

Siracusa, lì 23/04/2024