



Città di Siracusa

SETTORE POLITICHE SOCIALI

DETERMINA DIRIGENZIALE N. 2376 DEL 22/06/2022

IL DIRIGENTE Dott.ssa Adriana Butera

OGGETTO: Soc. Coop. "San Giovanni Bosco" Liquidazione servizio reso nel primo trimestre 2022

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Vista la delibera di G.C. n. 73 del 29-04-2022 avente ad oggetto: "Modello Organizzativo comunale: approvazione organigramma- funzionigramma e misure attuative relative ai Settori ed alle Aree di Posizione Organizzativa;

Vista la delibera del Commissario Straordinario n. 3 del 10/03/2021 avente ad oggetto "Approvazione bilancio di previsione finanziario 2021 e documenti allegati";

Vista la delibera della G.C. n. 46 del 18/05/2021 "Approvazione Piano esecutivo di gestione esercizio 2021. PDO e piano della performance 2021/2023";

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi del Comune;

Vista la Deliberazione della G.C. n. 175 del 31/12/2021 avente per oggetto: "Approvazione piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza anni 2022/2024.";

Visto il Tuel D.L.gs 267/2000;

Visto Il Regolamento di contabilità dell'Ente;

Visto L'OO.RR.EE.LL.;

Visto il d. lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.

Vista la Legge 7 agosto 1990, n. 241, "Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

Considerato che il proponente non si trova in situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse, ai sensi della vigente normativa, scaturenti dalla adozione del presente provvedimento;

Dato atto che il presente provvedimento è assunto nel rispetto dei principi di correttezza e di regolarità amministrativa di cui all'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000;

Riconosciuta la propria competenza ad adottare il presente provvedimento in conformità al D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

Visto il Decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

Visto l'articolo 3 della legge 136/2010, in tema di tracciabilità di flussi finanziari;

Copia conforme per la pubblicazione di documento informatico - CAD - D.lgs 82/2005

Visto il decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e ss.mm.ii., recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42;

Visto il principio contabile applicato della contabilità finanziaria (Allegato n. 4/2 D.Lgs 118/2011);

Visto che è obbligo di questa A. C., provvedere al mantenimento dei minori soggetti a provvedimento dell'Autorità giudiziaria del Tribunale dei minorenni e a quelli in particolare stato di disagio, assicurando agli stessi idonea assistenza tramite ricovero presso Comunità e/o Casa Famiglia;

Vista la delibera di G. M n. 121 del 18/09/2015 con la quale si riconferma il principio dell'affidamento dei servizi chiusi, erogati da questa Amm.ne, attraverso il sistema dell'accreditamento e, dunque, mediante le cooperative già accreditate, nonchè determinati i costi dei singoli servizi, cui le cooperative devono uniformarsi;

Preso Atto che, sulla base di tale sistema, presso la Soc. coop. "San Giovanni Bosco", nel periodo relativo al presente provvedimento, è ospite un utente il cui nominativo è depositato agli atti d'ufficio e qui riportato attraverso le sole iniziali: R. G.;

Vista la Determina Dirigenziale n. 887 del 16/03/2022 avente ad oggetto: Gestione Comunità Alloggio per minori sottoposti ad A.G. - Impegno di Spesa ed affidamento primo semestre 2022 alla soc. coop. San Giovanni Bosco con sede legale in Noto via Foscolo n. 19 – C.F. /P. IVA IT01735220897 e sede operativa in Noto via G. Pascoli n.19 – cap. n 18952.4- imp. 1726/2022 sub 14;

Vista la fattura n. 2_22 del 08/04/2022 - dell'importo lordo di € 5.607,00 di cui € 267,00 di IVA, relativa al servizio reso nel primo trimestre 2022;

Dato atto che è stato acquisito:

il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) valido al 09/09/2022;

la dichiarazione, ai sensi dell'art. 3, comma 1 e 7, della Legge n° 136/2010, in merito alla tracciabilità dei flussi finanziari, con indicazione del conto dedicato;

Tenuto conto che la Legge di Stabilità per il 2015 e, in particolare, l'art. 1, comma 629, della Legge n. 190/2014, ha inserito nel D.P.R. 633/1972 "Istituzione e disciplina dell'I.V.A." il nuovo articolo 17-ter, disponendo che tutti i fornitori per acquisti di beni e servizi effettuati dalla P.A. devono emettere fattura con l'annotazione - scissione dei pagamenti, ai fini del pagamento dell'IVA direttamente all'Erario da parte dell'Ente Pubblico;

Dare atto che la fattura alla cui liquidazione si procede è conforme ai suddetti costi;

Accertata la regolarità del servizio reso, attraverso la verifica della relativa documentazione presentata;

Dato atto che la somma di cui al presente provvedimento è somma libera e programmata negli strumenti di programmazione bilancio pluriennale e relazione revisionale e programmatica;

Richiamata la competenza dello scrivente ufficio;

Dato atto che il presente Atto viene adottato in assenza di conflitti di interesse concreto e potenziale;

Attestata la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis del D.lgs 18.08.2000, n.267;

Visto l'intero D.Lgs 267/2000 e ss.mm.;

Visto l'art. 3 D.L.174/12, convertito con modificazioni dalla L. 7 dicembre 2012, n. 213;

Visti altresì:

- il D.Lgs. 50 del 18.04.2016 e ss.mm. ed ii, come recepito in Sicilia dalla L.R. n. 8 del 13.03.2018 "nuove norme in materia di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture";
- il D.P.R. 207/2010, per quanto applicabile;
- il RGDP Regolamento UE 2016/679 riguardante il trattamento dei dati personali;

Ritenuto di dover provvedere, per i motivi in premessa, alla liquidazione delle suddette fatture

Per le motivazioni espresse in narrativa che qui si intendono integralmente riportate e trascritte ed in adesione dell'impegno assunto

PROPONE DI

1. **liquidare** alla Soc. Coop. "San Giovanni Bosco" Bosco con sede legale in Noto via Foscolo n. 19 – C.F. /P. IVA IT01735220897 e sede operativa in Noto via G. Pascoli n.19 l'importo complessivo di **€ 5.607,00** di cui alla fattura indicata in premessa per il servizio ricovero minori, nel primo trimestre 2022.
2. **imputare** la spesa complessiva di **€ 5.607,00** al Cap. 18952.4 del bilancio 2022 -impegno 1726/2022 sub 14, giusta D.D. n.887/2022.
3. **Disporre**, in esecuzione a quanto disposto dall'art. 1, comma 629 (lettera b), della L. 23/12/2014 n. 190 (scissione dei pagamenti):

Emissione Mandato di Pagamento per € 5.340,00 a favore della ditta sopra menzionata, tramite bonifico bancario nel conto corrente dedicato intrattenuto presso Banca di Credito Cooperativo di Pachino – codice IBAN IT7300871384740000000412977.

Pagare all'erario € 267,00.
4. **Attestare**, in riferimento a quanto previsto dall'art. 9 del D.L. n. 78/2009 (convertito con modificazioni dalla L. 3 agosto 2009, n. 102) e dall'art. 183, c. 8, del TUEL, che il programma dei pagamenti di cui sopra è coerente con gli stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole del pareggio di bilancio.
5. **Attestare**, infine, che il sottoscritto non si trova in alcuna situazione di conflitto d'interesse con riferimento al procedimento di cui trattasi, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/90, dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013 (Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici).
6. **Dare mandato** al Settore Servizi finanziari di effettuare le opportune verifiche di eventuali inadempimenti in materia fiscale.
7. **Disporre** la pubblicazione per gg. 10, ai soli fini di conoscenza e trasparenza, trattandosi di atto comunque immediatamente esecutivo.
8. **Disporre** la trasmissione agli Uffici competenti per i successivi adempimenti.

L'Esecutore Cat. B2
f.to Ermelinda Cipressa

La P. O.
f.to TRINGALI PATRIZIA

IL DIRIGENTE

Ritenuta la propria competenza ai sensi della Determina Sindacale n. 59 del 29-04-2022 di conferimento degli incarichi dirigenziali;

Attestare, infine, che il sottoscritto, in qualità di soggetto competente ad adottare il presente provvedimento, non si trova in alcuna situazione di conflitto d'interesse, ai sensi dell'art. 42 del D.Lgs. n. 50/2016, con riferimento al procedimento di cui trattasi, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/90, dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013 (Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici).

Ritenuto dovere approvare l'atto nella sua intera formulazione non ricorrendo ipotesi di motivato dissenso;

Accertato che lo scrivente Dirigente, con la sottoscrizione del presente atto, attesta la regolarità amministrativa del medesimo ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, come inserito dall'art.3 comma I lett. d) del D.L. n. 174/2012, convertito con modificazione in legge n° 213/2012.

DETERMINA DI

Approvare la proposta su estesa nella sua formulazione, così come proposto dal responsabile del procedimento.

Disporre:

Copia conforme per la pubblicazione di documento informatico - CAD - D.lgs 82/2005

- la trasmissione per, competenza ed adempimento, al Settore “Servizi Economico-Finanziario”;
- la pubblicazione, per estratto, ai sensi dell'art. 6 L.R. n. 11/2015 del presente provvedimento entro giorni sette della sua emanazione;
- la pubblicazione all’Albo Pretorio online e sul sito web istituzionale nell’apposita Sezione “*Amministrazione Trasparente*”;

Attestare che la pubblicazione del presente provvedimento sul sito istituzionale dell’Ente avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal GRDP Regolamento UE 2016/679.

Il Dirigente
f.to Dott.ssa Adriana Butera

L’Unità Organizzativa responsabile dell’istruttoria è il SETTORE POLITICHE SOCIALI
Per eventuali informazioni è possibile rivolgersi al suddetto Ufficio da lunedì a venerdì dalle ore 09:30 alle ore 12.30 e nei giorni martedì e giovedì dalle ore 15:00 alle ore 16:30. Avverso il presente provvedimento, ai sensi dell’art. 3 della L.R: 7/2019 e ss.mm.ii, è ammesso ricorso entro 60 gg. – a partire dal giorno successivo al termine della pubblicazione all’Albo Pretorio – presso il TAR o entro 120 gg. presso il Presidente della Regione Sicilia

PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE

La P.O. Responsabile dell'Ufficio Spesa 2 del Settore Risorse Finanziarie, effettuati i controlli e i riscontri contabili, esprime Favorevole il parere di regolarità contabile ex articolo 147/bis comma 1 e articolo 183 comma 7 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. del presente atto.

La P.O. Responsabile dell'Ufficio Spesa 2 - Settore
Ragioneria
f.to SALVATRICE CAMPAGNA

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

La P.O. Responsabile dell'Ufficio Spesa 2 del Settore Risorse Finanziarie, effettuati i controlli e i riscontri contabili, appone Favorevole il visto di regolarità contabile ex articolo 147/bis comma 1 e articolo 183 comma 7 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.

La P.O. Responsabile dell'Ufficio Spesa 2 - Settore
Ragioneria
f.to SALVATRICE CAMPAGNA

Siracusa, lì 27/06/2022