

# SETTORE SERVIZI CIMITERIALI E SERVIZI IGIENICO SANITARI

# DETERMINA DIRIGENZIALE N. 4322 DEL 09/11/2022

IL DIRIGENTE Ing. Marcello Costa

OGGETTO: Protocollo d'Intesa - Liquidazione spese sostenute nel mese di settembre 2022 dall'Associazione Amici per la Coda Onlus con sede in via per Canicattini n.51

C.F.:930530899 CIG: ZC8302EF84

#### IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

**Vista** la delibera di G.C. n. 73 del 29-04-2022 avente ad oggettio: "Modello Organizzativo comunale: approvazione organigramma- funzionigramma e misure attuative relative ai Settori ed alle Aree di Posizione Organizzativa;

**Vista** la delibera del Commissario Straordinario n. 31 del 29/06/2022 avente ad oggetto "Approvazione bilancio di previsione 2022 e documenti allegati";

**Vista** la delibera della G.C. n. 117 del 09/08/2022 "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione esercizio 2022 – PDO 2022";

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi del Comune;

**Vista** la Deliberazione della G.C. n. 175 del 31/12/2021 avente per oggetto: "Approvazione piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza anni 2022/2024.";

Visto il Tuel D.L.gs 267/2000;

Visto Il Regolamento di contabilità dell'Ente;

Visto L'OO.RR.EE.LL.;

**Visto** il d. lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.

**Vista** la Legge 7 agosto 1990, n. 241, "Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

**Considerato che** il proponente non si trova in situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse, ai sensi della vigente normativa, scaturenti dalla adozione del presente provvedimento;

**Dato atto** che il presente provvedimento è assunto nel rispetto dei principi di correttezza e di regolarità amministrativa di cui all'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000;

Riconosciuta la propria competenza ad adottare il presente provvedimento in conformità al D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

Copia conforme per la pubblicazione di documento informatico - CAD - D.lgs 82/2005

**Visto** il Decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e, in particolare:

- l'articolo 151, comma 4, il quale stabilisce che le determinazioni che comportano impegni di spesa sono esecutivi con l'apposizione, da parte del responsabile del servizio finanziario del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
- gli articoli 183 e 191, sulle modalità di assunzione degli impegni di spesa;

Visto l'articolo 3 della legge 136/2010, in tema di tracciabilità di flussi finanziari

**Visto** il decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e ss.mm.ii., recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42;

Visto il principio contabile applicato della contabilità finanziaria (Allegato n. 4/2 D.Lgs 118/2011);

Vista la Determina Dirigenziale n°2 del 12/01/2021 avente ad oggetto: Impegno di spesa e approvazione protocollo d'Intesa al fine di incentivare le adozioni e ridurre il fenomeno del randagismo sul territorio del Comune di Siracusa imputando la somma di €. 10.000,00 oltre IVA sul capitolo 16960.1 reimputato nel bilancio dell'Ente 2022

**Vista** la Determina Dirigenziale n° 462 del 12/07/2022 con la quale è stato aggiudicato e stipulato il protocollo d'intesa con l'Associazione Amici per la coda OdV con sede legale in via per Canicattini n.51 C.F.: 93053050899 ;

Vista la nota di debito n.4 del 30/09/2022 prot. n. 164076 del 07/10/2022, dell'importo lordo di €.345, relativa alle spese sostenute per l'attività svolta nel mese di settembre di presa in carico e successiva adozione di cani del Comune di Siracusa

Dato atto che è stato acquisito:

- Il codice CIG:ZC8302EF84
- il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) non occorre in quanto trattasi di associazione Onlus;
- la dichiarazione, ai sensi dell'art. 3, comma 1 e 7, della Legge n° 136/2010, in merito alla tracciabilità dei flussi finanziari, con indicazione del conto dedica;

**Stabilito** che i pagamenti saranno effettuati a 30 gg. data ricevimento fattura, esclusivamente mediante accredito su apposito conto corrente per come previsto dalla Legge 13/08/2010 n. 136 s.m.i;

Dare atto che la nota di debito alla cui liquidazione si procede è conforme ai suddetti costi;

**Preso atto** che l'attività di cui trattasi è stata eseguita a regola d'arte e pertanto è possibile procedere con la liquidazione delle spese sostenute di cui alla nota di debito di cui sopra;

Accertato la regolarità del servizio reso, attraverso la verifica della relativa documentazione presentata;

**Dato atto** che la somma di cui al presente provvedimento è somma libera e programmata negli strumenti di programmazione bilancio pluriennale e relazione revisionale e programmatica;

Richiamata la competenza dello scrivente ufficio;

Dato atto che il presente Atto viene adottato in assenza di conflitti di interesse concreto e potenziale;

Attestata la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis del D.lgs 18.08.2000, n.267;

Visto l'intero D.Lgs 267/2000 e ss.mm.;

Visto l'art. 3 D.L.174/12, convertito con modificazioni dalla L. 7 dicembre 2012, n. 213;

Visti altresì:

- il D.Lgs. 50 del 18.04.2016 e ss.mm. ed ii, come recepito in Sicilia dalla L.R. n. 8 del 13.03.2018 "nuove norme in materia di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture";
- il D.P.R. 207/2010, per quanto applicabile;
- il RGDP Regolamento UE 2016/679 riguardante il trattamento dei dati personali;

Ritenuto di dover provvedere, per i motivi in premessa, alla liquidazione delle spese.

Copia conforme per la pubblicazione di documento informatico - CAD - D.lgs 82/2005

Per le motivazioni espresse in narrativa che qui si intendono integralmente riportate e trascritte ed in adesione dell'impegno assunto

#### **PROPONE DI**

- liquidare all'Associazione Amici per la Coda OdV,, con sede legale in Siracusa via per Canicattini n.51 C.F.: 93053050899, l'importo complessivo di € 345,00 di cui alla nota di debito n.4 del 30/09/2022 indicata in premessa per l'attività svolta nel mese di settembre 2022 di presa in carico cani del Comune di Siracusa nonchè successivo impegno per l' adozione degli stessi;
- **Rilevato** che questo Ufficio ha eseguito una verifica degli atti e conferma l'attività svolta dall'Associazione Amici per la Coda OdV con sede in via per Canicattni n.51 C.F.: 93053050899
- Imputare la spesa complessiva di €. 345,00 al Cap. 16960.1 del bilancio 2022, impegno n°2089/2022.
- **Disporre** emissione di mandato di pagamento per € 345,00 a favore dell'Associazione sopra menzionata, tramite bonifico bancario nel conto corrente dedicato intrattenuto presso la Banca BPER BANCA. codice IBAN: --- omissis... ---
- Dare atto che il codice CIG assegnato è il seguente: ZC8302EF84.
- Attestare, in riferimento a quanto previsto dall'art. 9 del D.L. n. 78/2009 (convertito con modificazioni dalla L. 3 agosto 2009, n. 102) e dall'art. 183, c. 8, del TUEL, che il programma dei pagamenti di cui sopra è coerente con gli stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole del pareggio di bilancio.
- Attestare, infine, che il sottoscritto, in qualità di soggetto competente ad adottare il presente provvedimento secondo quanto previsto dall'art. 42 del D.Lgs. n. 50/2016, non si trova in alcuna situazione di conflitto d'interesse con riferimento al procedimento di cui trattasi, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/90, dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013 (Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici).
- **Dare mandato** al Settore Servizi finanziari di effettuare le opportune verifiche di eventuali inadempimenti in materia fiscale.
- **Disporre** la pubblicazione per gg. 10, ai soli fini di conoscenza e trasparenza, trattandosi di atto comunque immediatamente esecutivo;
- Disporre la trasmissione agli Uffici competenti per i successivi adempimenti;
- **Disporre altresì** che il presente provvedimento venga notificato alla Ditta erogatrice del servizio per dovuta accettazione delle condizioni dell'affidamento.

L'Esecutore - Cat B1 f.to RUIZ MARIAGRAZIA

La P. O. f.to Fabio Morabito

### **IL DIRIGENTE**

Vista la proposta della PO nominata con determina dirigenziale;

**Ritenuta** la propria competenza ai sensi della Determina Sindacale n. 102 del 13-10-2022 di conferimento degli incarichi dirigenziali;

Copia conforme per la pubblicazione di documento informatico - CAD - D.lgs 82/2005

Attestare, infine, che il sottoscritto, in qualità di soggetto competente ad adottare il presente provvedimento, non si trova in alcuna situazione di conflitto d'interesse, ai sensi dell'art. 42 del D.Lgs. n. 50/2016, con riferimento al procedimento di cui trattasi, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/90, dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013 (Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici).

Ritenuto dovere approvare l'atto nella sua intera formulazione non ricorrendo ipotesi di motivato dissenso;

**Accertato che** lo scrivente Dirigente, con la sottoscrizione del presente atto, attesta la regolarità amministrativa del medesimo ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, come inserito dall'art.3 comma l lett. d) del D.L. n. 174/2012, convertito con modificazione in legge n° 213/2012.

#### **DETERMINA DI**

**Approvare** la proposta su estesa nella sua formulazione, così come proposto dal responsabile del procedimento. **Disporre:** 

- la trasmissione per, competenza ed adempimento, al Settore "Servizi Economico-Finanziario";
- la pubblicazione, per estratto, ai sensi dell'art. 6 L.R. n. 11/2015 del presente provvedimento entro giorni sette della sua emanazione;
- la pubblicazione all'Albo Pretorio online e sul sito web istituzionale nell'apposita Sezione "Amministrazione Trasparente";

**Attestare che** la pubblicazione del presente provvedimento sul sito istituzionale dell'Ente avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal GRDP Regolamento UE 2016/679.

Il Dirigente f.f. f.to Arch. Gaetano Brex

L'Unità Organizzativa responsabile dell'istruttoria è il SETTORE SERVIZI CIMITERIALI E SERVIZI IGIENICO SANITARI Per eventuali informazioni è possibile rivolgersi al suddetto Ufficio da lunedì a venerdì dalle ore <u>09:30</u> alle ore <u>12:30</u> e nei giorni martedì e giovedì dalle ore <u>15:00</u> alle ore <u>16:30</u>. Avverso il presente provvedimento, ai sensi dell'art. 3 della L.R: 7/2019 e ss.mm.ii, è ammesso ricorso entro 60 gg. – a partire dal giorno successivo al termine della pubblicazione all'Albo Pretorio – presso il TAR o entro 120 gg. presso il Presidente della Regione Sicilia

## PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE

La P.O. Responsabile dell'Ufficio Spesa 1 del Settore Risorse Finanziarie, effettuati i controlli e i riscontri contabili, esprime Favorevole il parere di regolarità contabile ex articolo 147/bis comma 1 e articolo 183 comma 7 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. del presente atto.

La P.O. Responsabile dell'Ufficio Spesa 1 - Settore Ragioneria f.to GABRIELLA MESSINA

### VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

La P.O. Responsabile dell'Ufficio Spesa 1 del Settore Risorse Finanziarie, effettuati i controlli e i riscontri contabili, appone Favorevole il visto di regolarità contabile ex articolo 147/bis comma 1 e articolo 183 comma 7 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.

La P.O. Responsabile dell'Ufficio Spesa 1 - Settore Ragioneria f.to GABRIELLA MESSINA

Siracusa, lì 11/11/2022