



## *Città di Siracusa*

*SETTORE ISTRUZIONE GIOVANI, SPORT TEMPO LIBERO*

*DETERMINA DIRIGENZIALE N. 4342 DEL 10/11/2022*

*IL DIRIGENTE Ing. Dorotea Martino*

***OGGETTO: Incarico servizio di progettazione definitiva, esecutiva, direzione lavori, coordinatore della sicurezza e certificazione regolare esecuzione dell'intervento di manutenzione straordinaria e risanamento conservativo dell'edificio scolastico comunale "Santa Lucia", via dei Mergulensi. Liquidazione fattura per progettazione CIG: Z2E3664696***

### **IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

**Vista** la delibera di G.C. n. 73 del 29-04-2022 avente ad oggetto: "Modello Organizzativo comunale: approvazione organigramma- funzionigramma e misure attuative relative ai Settori ed alle Aree di Posizione Organizzativa;

**Vista** la delibera del Commissario Straordinario n. 31 del 29/06/2022 avente ad oggetto "Approvazione bilancio di previsione 2022 e documenti allegati";

**Vista** la delibera della G.C. n. 117 del 09/08/2022 "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione esercizio 2022 – PDO 2022";

**Visto** lo Statuto Comunale;

**Visto** il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi del Comune;

**Vista** la Deliberazione della G.C. n. 175 del 31/12/2021 avente per oggetto: "Approvazione piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza anni 2022/2024.";

**Visto** il Tuel D.L.gs 267/2000;

**Visto** Il Regolamento di contabilità dell'Ente;

**Visto** L'OO.RR.EE.LL.;

**Visto** il d. lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.

**Vista** la Legge 7 agosto 1990, n. 241, "Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

**Considerato che** il proponente non si trova in situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse, ai sensi della vigente normativa, scaturenti dalla adozione del presente provvedimento;

**Dato atto** che il presente provvedimento è assunto nel rispetto dei principi di correttezza e di regolarità amministrativa di cui all'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000;

*Copia conforme per la pubblicazione di documento informatico - CAD - D.lgs 82/2005*

**Riconosciuta** la propria competenza ad adottare il presente provvedimento in conformità al D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

**Premesso**

**Che** al Servizio Edilizia Scolastica è demandato il compito di garantire la manutenzione degli edifici scolastici comunali e delle relative pertinenze, in rispetto, a quanto prescritto dalla normativa vigente di riferimento;

**Che** con Determina Dirigenziale n. 2048 del 06/06/2022 è stato affidato l'incarico di redigere il progetto esecutivo dei lavori di risanamento conservativo dell'edificio scolastico "Santa Lucia", via dei Mergulensi, all'Ing. Francesco Nardo, con studio professionale in Lentini via N. Jacopo n. 22, C. F. NRDFNC68D20C3510 e P.I. 01164120899;

**Che** con Determina Dirigenziale n. 2788 del 19/07/2022, l'Arch. Valeria Guzzardi è stata nominata Responsabile Unico del Procedimento dell'intervento in oggetto;

Che si è proceduto alla sottoscrizione del disciplinare d'incarico in data 21/09/2022 rep. n. 2;

**Visto** il progetto esecutivo redatto dal tecnico incaricato ed acquisito al protocollo di questo Comune in data 08/07/2022 al n. 0104795;

**Che** con Delibera di G.M. n. 165 del 17/10/2021 è stato approvato il progetto esecutivo;

**Che** in data 27/10/2022 il professionista ha emesso fattura n. 18 per l'importo complessivo di € 19.178,74 relativa all'acconto del 40% dovuto all'approvazione del progetto esecutivo, come stabilito nel disciplinare d'incarico;

**Verificata** la regolarità contributiva;

**Visto** il CIG: Z2E3664696;

**Ritenuto** di dover provvedere, per i motivi in premessa, alla liquidazione della suddetta fattura

**PROPONE DI**

Liquidare all'Ing. Francesco Nardo – C.F. BCCSVT67S18I754R l'importo complessivo di €. 19.178,74 relativa alla fattura n. 18 del 27/10/2022;

Imputare la spesa complessiva di €.19.178,74 Cap. n. 26800 del bilancio 2022, impegno n. 1472 sub 2;

Disporre emissione di mandato di pagamento a favore della ditta sopra menzionata, tramite bonifico bancario nel conto corrente dedicato IBAN --- omissis... ---;

Attestare, in riferimento a quanto previsto dall'art. 9 del D.L. n. 78/2009 (convertito con modificazioni dalla L. 3 agosto 2009, n. 102) e dall'art. 183, c. 8, del TUEL, che il programma dei pagamenti di cui sopra è coerente con gli stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole del pareggio di bilancio;

Attestare, infine, che il sottoscritto, in qualità di soggetto competente ad adottare il presente provvedimento secondo quanto previsto dall'art. 42 del D.Lgs. n. 50/2016, non si trova in alcuna situazione di conflitto d'interesse con riferimento al procedimento di cui trattasi, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/90, dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013 (Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici);

Dare mandato al Settore Servizi finanziari di effettuare le opportune verifiche di eventuali inadempimenti in materia fiscale;  
Disporre la pubblicazione per gg. 15, ai soli fini di conoscenza e trasparenza, trattandosi di atto comunque immediatamente esecutivo, nonchè su amministrazione trasparente;  
Disporre la trasmissione agli Uffici competenti per i successivi adempimenti;

L'Esecutore Cat. B2  
f.to MANENTI MARIA

Il RUP  
f.to GUZZARDI VALERIA

La P. O.  
f.to Ing. Paolo Rizzo

#### IL DIRIGENTE

**Vista** la proposta del Rup, nominato ai sensi dell'art. 31 del Dlgs 50/2016 e del punto 10 delle Linee Guida Anac n. 3;  
**Ritenuta** la propria competenza ai sensi della Determina Sindacale n. 102 del 13-10-2022 di conferimento degli incarichi dirigenziali;  
**Attestare**, infine, che il sottoscritto, in qualità di soggetto competente ad adottare il presente provvedimento, non si trova in alcuna situazione di conflitto d'interesse, ai sensi dell'art. 42 del D.Lgs. n. 50/2016, con riferimento al procedimento di cui trattasi, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/90, dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013 (Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici).  
**Ritenuto** dovere approvare l'atto nella sua intera formulazione non ricorrendo ipotesi di motivato dissenso;  
**Accertato che** lo scrivente Dirigente, con la sottoscrizione del presente atto, attesta la regolarità amministrativa del medesimo ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, come inserito dall'art.3 comma I lett. d) del D.L. n. 174/2012, convertito con modificazione in legge n° 213/2012.

#### DETERMINA DI

**Approvare** la proposta su estesa nella sua formulazione, così come proposto dal responsabile del procedimento.

**Disporre:**

- la trasmissione per, competenza ed adempimento, al Settore "Servizi Economico-Finanziario";
- la pubblicazione, per estratto, ai sensi dell'art. 6 L.R. n. 11/2015 del presente provvedimento entro giorni sette della sua emanazione;
- la pubblicazione all'Albo Pretorio online e sul sito web istituzionale nell'apposita Sezione "Amministrazione Trasparente";

**Attestare che** la pubblicazione del presente provvedimento sul sito istituzionale dell'Ente avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal GRDP Regolamento UE 2016/679.

La Dirigente  
f.to Ing. Dorotea Martino

L'Unità Organizzativa responsabile dell'istruttoria è il SETTORE ISTRUZIONE GIOVANI, SPORT TEMPO LIBERO

Per eventuali informazioni è possibile rivolgersi al suddetto Ufficio da lunedì a venerdì dalle ore 09:30 alle ore 12.30 e nei giorni martedì e giovedì dalle ore 15:00 alle ore 16:30. Avverso il presente provvedimento, ai sensi dell'art. 3 della L.R: 7/2019 e ss.mm.ii, è ammesso ricorso entro 60 gg. – a partire dal giorno successivo al termine della pubblicazione all'Albo Pretorio – presso il TAR o entro 120 gg. presso il Presidente della Regione Sicilia

**PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE**

P.O. RESPONSABILE SERVIZIO SPESA 1 del Settore Risorse Finanziarie, effettuati i controlli e i riscontri contabili, esprime Favorevole il parere di regolarità contabile ex articolo 147/bis comma 1 e articolo 183 comma 7 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. del presente atto.

P.O. RESPONSABILE SERVIZIO SPESA 1 - Settore Ragioneria  
*f.to GABRIELLA MESSINA*

**VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE**

P.O. RESPONSABILE SERVIZIO SPESA 1 del Settore Risorse Finanziarie, effettuati i controlli e i riscontri contabili, appone Favorevole il visto di regolarità contabile ex articolo 147/bis comma 1 e articolo 183 comma 7 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.

P.O. RESPONSABILE SERVIZIO SPESA 1 - Settore Ragioneria  
*f.to GABRIELLA MESSINA*

Siracusa, lì 17/11/2022