



Città di Siracusa

SETTORE GESTIONE DELLE TECNOLOGIE E DEI SISTEMI INFORMATIVI - STATISTICA

DETERMINA DIRIGENZIALE N. 2076 DEL 15/05/2023

IL DIRIGENTE dott.ssa Loredana Carrara

OGGETTO: Liquidazione della fattura elettronica n° FATTPA 5_23 del 05/05/2023 relativa al servizio di supporto esterno al Responsabile della Transizione Digitale e Trasformazione del Sistema Informativo di Città. CIG: 937091862A

IL DIRIGENTE

Vista la delibera di G.C. n. 73 del 29-04-2022 avente ad oggetto: "Modello Organizzativo comunale: approvazione organigramma- funzionigramma e misure attuative relative ai Settori ed alle Aree di Posizione Organizzativa;

Vista la delibera del Commissario Straordinario n. 6 del 08/02/2023 avente ad oggetto "Approvazione del bilancio di previsione 2023 e documenti allegati";

Visto che il Documento Unico di programmazione 2023/2025 aggiornato, è stato approvato con la sopra citata delibera del Commissario Straordinario n. 6 del 08/02/2023;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi del Comune;

Vista la Deliberazione della G.C. n. 175 del 31/12/2021 avente per oggetto: "Approvazione piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza anni 2022/2024.";

Visto il Tuel D.L.gs 267/2000;

Visto Il Regolamento di contabilità dell'Ente;

Visto L'OO.RR.EE.LL.;

Visto il d. lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.

Vista la Legge 7 agosto 1990, n. 241, "Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e **la legge regionale n. 7/2019**;

Considerato che il proponente non si trova in situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse, ai sensi della vigente normativa, scaturenti dalla adozione del presente provvedimento;

Dato atto che il presente provvedimento è assunto nel rispetto dei principi di correttezza e di regolarità amministrativa di cui all'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000;

Riconosciuta la propria competenza ad adottare il presente provvedimento in conformità al D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

Ritenuta la propria competenza ai sensi della Determina Sindacale n. 33 del 17/03/2023 di conferimento degli incarichi dirigenziali;

Copia conforme per la pubblicazione di documento informatico - CAD - D.lgs 82/2005

Considerato che ricorrono tutte le condizioni indicate in premessa;

Visto il Decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e, in particolare:

- l'articolo 151, comma 4, il quale stabilisce che le determinazioni che comportano impegni di spesa sono esecutivi con l'apposizione, da parte del responsabile del servizio finanziario del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
- gli articoli 183 e 191, sulle modalità di assunzione degli impegni di spesa;

Visto l'articolo 3 della legge 136/2010, in tema di tracciabilità di flussi finanziari;

Visto il decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e ss.mm.ii., recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42;

Visto il principio contabile applicato della contabilità finanziaria (Allegato n. 4/2 D.Lgs 118/2011);

Visti altresì:

- il D.P.R. 207/2010, per quanto applicabile;
- il GRDP Regolamento UE 2016/679 riguardante il trattamento dei dati personali;

Ritenuto di dover provvedere, per i motivi in premessa, alla liquidazione della suddetta fattura;

Premesso che con la Determina Dirigenziale n. 3611 del 16.09.2022, regolarmente registrata dalla Ragioneria centrale in data 19-09-2022, è stato affidato il servizio di supporto esterno all'Ufficio del Responsabile per la Transizione Digitale e Trasformazione del Sistema Informativo di Città, all'Ing. Dario Corona, residente in Via Niccolò Garzilli, 36 – 90141 Palermo - Codice fiscale **CRN DRA 59R08 G273X**;

Preso atto che l'attività del servizio succitato è necessario per la continuità operativa nel processo di transizione digitale e all'attuazione del piano di transizione digitale come previsto dall'art. 17 comma 1 del CAD, ed è stato firmato il contratto di affidamento sottoscritto in data 06/10/2022, nel quale si è provveduto a delineare le modalità dell'incarico conferito, i corrispettivi ed i relativi pagamenti contestualmente alla consegna delle attività svolte;

Preso atto, altresì, che l'Ing. Dario Corona, ha presentato la relazione illustrativa dei servizi n. 7 del 05/05/2023 sulle attività svolte nel periodo dal 06/04/2023 al 05/05/2023;

Verificato che tutte le prestazioni rientrano nelle previsioni di impegno;

Vista la fattura elettronica n. FATTPA 5_23 del 05/05/2023 di € 3.700,66 comprensivi di IVA così distinta: in quanto ad € 2.916,66 per il servizio reso, € 116,67 per il contributo INARCASSA, € 667,33 per Iva al 22% ed € 583,33 per ritenuta d'acconto (persone fisiche), acquisita al protocollo generale n. 105271 in data 06/05/2023, presentata dall'Ing. Dario Corona;

Ritenuto opportuno procedere alla liquidazione delle spettanze per l'attività in questione, come previsto dal relativo contratto di affidamento, utilizzando l'impegno già assunto con la suddetta determinazione dirigenziale n. 3611 del 16/09/2022;

Visto il CIG n. **937091862A** assegnato al presente servizio dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC);

Visto il DURC On Line protocollo INPS_35066647 del 10/03/2023 con scadenza 08/07/2023, dal quale si rileva che il professionista sopra identificato è in regola con i versamenti dei contributi INPS, non risulta iscritto all'istituto INAIL in quanto non obbligato a iscriversi, giusta Sentenza 21 novembre 2019, n. 30428, della Corte di Cassazione che si è espressa sul tema di assicurazione *contro gli infortuni e le malattie professionali*, stabilendo che non sussiste l'obbligo assicurativo nei confronti dei componenti di studi professionali associati;

Visto il certificato di regolarità contributiva rilasciato in data 27/01/2023 dal quale risulta la regolarità degli adempimenti contributivi nei confronti dell'Associazione Inarcassa, con scadenza il 27/05/2023;

Che questo Settore, in ottemperanza al regolamento entrate approvato con Deliberazione del Commissario Straordinario N. 62 del 07/12/2022, ha trasmesso, con email del 13/02/2023, richiesta di attestazione di non sussistenza crediti agli Uffici Comunali di competenza, giusta nota del Ragioniere Generale prot. N. 65776 del 07/02/2023 e successiva nota di integrazione prot. N. 58094 del 06/03/2023;

Viste le attestazioni di non sussistenza di crediti ricevute dal Settore Entrate e Servizi Fiscali in data 14/02/2023, dal Settore Attività Produttive in data 15/02/2023, dal Settore Edilizia Privata in data 02/03/2023 e dall'Ufficio Contenzioso del Corpo Polizia Municipale in data 27/04/2023, dell'Ing. Dario Corona;

Vista la comunicazione prodotta ai sensi della Legge 136/2010;

Vista la Legge 23 Dicembre 2014, n. 190 articolo 1 comma 629 lettera b) - (Legge di Stabilità 2015) relativa all'I.V.A. da versare a cura del committente ai sensi dell'art. 17-ter del D.P.R. n. 633/1972 a partire dal 01/01/2015;

Verificati i poteri spettanti al dirigente ed ai responsabili dei servizi in conformità alle normative vigenti;

Per le motivazioni espresse in narrativa che qui si intendono integralmente riportate e trascritte ed in adesione dell'impegno assunto

DETERMINA

di disporre la liquidazione ed il pagamento all'Ing. **Dario Corona**, residente in Via Niccolò Garzilli, 36 – 90141 Palermo - Codice fiscale **CRN DRA 59R08 G273X**, nella qualità di affidatario del servizio in oggetto, di cui agli atti citati in premessa, della fattura elettronica n. FATTPA 5_23 del 05/05/2023, per complessivi € 3.700,66 di cui € 3.033,33 per imponibile ed € 667,33 per IVA al 22% e così distinta in quanto ad € 2.916,66 per il servizio reso, € 116,67 per la INARCASSA, € 667,33 per Iva al 22% ed € 583,33 per ritenuta d'acconto (persone fisiche);

dare atto che per la liquidazione sono stati esaminati i seguenti documenti:

- Fattura elettronica N° FATTPA 5_23 del 05/05/2023
- Comunicazione prodotta ai sensi della Legge 136/2010
- Relazione dei servizi n. 7 del 05/05/2023;
- Certificato di regolarità contributiva Inarcassa;
- Attestazione di non sussistenza dei crediti;

di imputare la spesa complessiva di € 3.700,66 al capitolo 3980 impegno 130 del bilancio 2023 denominato "Spese di gestione Servizio Informatizzazione ed Archiviazione Ottica", autorizzata con la citata determina dirigenziale n° 3611/2022;

di accreditare la somma di € 3.117,33 a mezzo bonifico, sul C.C.B. dedicato intestato all'Ing. Dario Corona intrattenuto presso la Banca BPER coordinate IBAN: --- omissis... ---;

Disporre:

- la trasmissione agli Uffici competenti per i successivi adempimenti;
- la pubblicazione all'Albo Pretorio online, sul sito web istituzionale nell'apposita Sezione "Amministrazione Trasparente" e la pubblicazione atti ex art. 6 L.R. n. 11/2015;

Attestare che la pubblicazione del presente provvedimento sul sito istituzionale dell'Ente avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal GRDP Regolamento UE 2016/679.

Attestare, in riferimento a quanto previsto dall'art. 9 del D.L. n. 78/2009 (convertito con modificazioni dalla L. 3 agosto 2009, n. 102) e dall'art. 183, c. 8, del TUEL, che il programma dei pagamenti di cui sopra è coerente con gli stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole del pareggio di bilancio.

Ritenuta la propria competenza ai sensi della Determina Sindacale n. 33 del 17/03/2023 di conferimento incarichi dirigenziali;

Attestare, infine, che il sottoscritto, in qualità di soggetto competente ad adottare il presente provvedimento, non si trova in alcuna situazione di conflitto d'interesse, ai sensi dell'art. 42 del D.Lgs. n. 50/2016, con riferimento al procedimento di cui trattasi, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/90, dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013 (Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici).

Accertato che lo scrivente Dirigente, con la sottoscrizione del presente atto, attesta la regolarità amministrativa del medesimo ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, come inserito dall'art.3 comma I lett. d) del D.L. n. 174/2012, convertito con modificazione in legge n° 213/2012.

Dare mandato al Settore Servizi finanziari di effettuare le opportune verifiche di eventuali inadempimenti in materia fiscale.

Disporre:

- la trasmissione agli Uffici competenti per i successivi adempimenti;
- che il presente provvedimento venga notificato alla Ditta erogatrice del servizio.
- la pubblicazione, per estratto, ai sensi dell'art. 6 L.R. n. 11/2015 del presente provvedimento entro giorni sette della sua emanazione;
- la pubblicazione all'Albo Pretorio online e sul sito web istituzionale nell'apposita Sezione "Amministrazione Trasparente";

Attestare che la pubblicazione del presente provvedimento sul sito istituzionale dell'Ente avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal GRDP Regolamento UE 2016/679.

Il Dirigente
f.to dott.ssa Loredana Carrara

L'Unità Organizzativa responsabile dell'istruttoria è il SETTORE GESTIONE DELLE TECNOLOGIE E DEI SISTEMI INFORMATIVI - STATISTICA

Per eventuali informazioni è possibile rivolgersi al suddetto Ufficio da lunedì a venerdì dalle ore 09:30 alle ore 12.30 e nei giorni martedì e giovedì dalle ore 15:00 alle ore 16:30. Avverso il presente provvedimento, ai sensi dell'art. 3 della L.R: 7/2019 e ss.mm.ii, è ammesso ricorso entro 60 gg. – a partire dal giorno successivo al termine della pubblicazione all'Albo Pretorio – presso il TAR o entro 120 gg. presso il Presidente della Regione Sicilia

PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE

La P.O. Responsabile dell'Ufficio Spesa 2 del Settore Risorse Finanziarie, effettuati i controlli e i riscontri contabili, esprime Favorevole il parere di regolarità contabile ex articolo 147/bis comma 1 e articolo 183 comma 7 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. del presente atto.

La P.O. Responsabile dell'Ufficio Spesa 2 - Settore
Ragioneria
f.to SALVATRICE CAMPAGNA

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

La P.O. Responsabile dell'Ufficio Spesa 2 del Settore Risorse Finanziarie, effettuati i controlli e i riscontri contabili, appone Favorevole il visto di regolarità contabile ex articolo 147/bis comma 1 e articolo 183 comma 7 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.

La P.O. Responsabile dell'Ufficio Spesa 2 - Settore
Ragioneria
f.to SALVATRICE CAMPAGNA

Siracusa, lì 17/05/2023